



Aika 28.04.2025, klo 12:30 - 16:55

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 117 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 118 Pöytäkirjan tarkastus
- § 119 YL-tontin 11-360-1 varaaminen Pöykkölässä, Sarkakatu 1
- § 120 Maa-alueiden hankinta Hietavaaran alueelta , Napapiirin Kuljetus Oy
- § 121 Kaupunkikamerat
- § 122 Konsernihallinnon riskienhallintasuunnitelma 2025
- § 123 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 2024
- § 124 Jätehuoltoviranomaisen lausuntopyyntö jätteenkuljetusjärjestelmästä
- § 125 Määrärahamuutos vuoden 2025 talousarvioon / palkkatukityöllistäminen
- § 126 Koy Korkalovaaran Palvelun kiinteistöjen tai osakkeiden myyminen
- § 127 Rovaniemen kaupungin lausunto Tervolan maaseutulautakunnan ja maaseutujaoston lakkauttamisesta sekä maaseutuhallinnon tehtävien hoitamisesta
- § 128 WWCAM -konferenssi 2026
- § 129 Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen päätöksestä 17.2.2025 § 38
- § 130 Kaupunginvaltuuston 31.3.2025 päätösten täytäntöönpano
- § 131 Jäsenen eroaminen lapsi- ja lapsiperheneuvostosta
- § 132 Henkilöstöraportti 2024
- § 133 Henkilöstön ja talouden kuukausiseuranta 1.1.-31.3.2025
- § 134 Kunniamerkkiehdotukset 2025
- § 135 Verkkotuottajan vakanssin lakkauttaminen ja osallisuuskoordinaattorin vakanssin perustaminen viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluihin
- § 136 Kaupunginjohtajan sijaisen määrääminen
- § 137 Kaupunginjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelu
- § 138 Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus
- § 139 Ilmoitusasiat
- § 140 Ajankohtaiset asiat
- § 141 Konsernin ajankohtaiset 4/2025



Lisäpykälät

§ 142 Kokouksen päättäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Viitala, puheenjohtaja
Maria-Riitta Mällinen, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Alaoja, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Alanne-Kunnari
Matti Huutola, varajäsen
Reijo Jylhä
Ella Keski-Panula
Tuomas Koskiniemi
Harri Rapo
Riku Tapio
Timo Tolonen, poistui 16:43

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, poistui 13:33
Eemeli Kajula, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, saapui 13:26
Pertti Lakkala, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 15:43
Mikko Lindroos, kaupunginlakimies
Marja Marjetta, hallintosihteeri
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja, poistui 14:09
Henri Ramberg, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja, saapui 12:36
Johanna Tikkanen, tiedottaja, saapui 14:07
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Poissa

Mari Ikonen

Allekirjoitukset

Susanna Viitala
Puheenjohtaja

Eeva-Maarit Kujala
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tuomas Koskiniemi
§:t 117-118, 120-142

Riku Tapio



Timo Tolonen
§ 119

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 6.5.2025 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



§ 117

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Viitala	X		
1. vpj Maria-Riitta Mällinen	X		
2. vpj Päivi Alaoja	X		
Päivi Alanne-Kunnari	X		
Mari Ikonen			X
Matti Huutola, varajäsen	X		
Reijo Jylhä	X		
Ella Keski-Panula	X		
Tuomas Koskiniemi	X		
Harri Rapo	X		
Riku Tapio	X		
Timo Tolonen	X		
Heikki Autto		X	
Pertti Lakkala		X	
Eemeli Kajula			X
Henri Ramberg			X
Ulla-Kirsikka Vainio	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Heini-Tuuli Onnela		X	
Mikko Lindroos	X		
Marja Marjetta	X		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.



§ 118

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tuomas Koskiniemi ja Riku Tapio. Seuraavina vuorossa ovat Timo Tolonen ja Päivi Alanne-Kunnari.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 5.5.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 6.5.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi/paatöksenteko.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomas Koskiniemi ja Riku Tapio.



§ 119

YL-tontin 11-360-1 varaaminen Pöykkölässä, Sarkakatu 1

ROIDno-2025-1576

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Uurtamo, tontti-insinööri, juha.uurtamo@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Kartta_Sarkakatu1.pdf

2 11-11360-1 Welco Oy.pdf

Rovaniemen kaupungilla on ollut haettavana YL-tontti 11-360-1 os. Sarkakatu 1 ajalla 14.2 - 7.3.2025. Hakuaikana tonttia haki ainoana hakijana Welco Oy perustettavan yhtiön lukuun, tarkoituksena on ensimmäisessä vaiheessa rakentaa noin 900 krs-m² suuruinen palvelutalo. Ensimmäisen vaiheen palvelutalon kohderyhmä on mielenterveyskuntoutujat. Hakijan toiveena on, että tontin vuokrasopimuksen pituus olisi vähintään 50 vuotta.

Tontin asemakaava merkintä on YL (julkisten lähipalvelurakennusten korttelialue). Alueelle voidaan rakentaa lähinnä päivittäisessä käytössä olevia ja asuntojen välittömässä läheisyydessä sijaitsevia palvelurakennuksia. Näitä ovat mm. terveysasema, neuvola, peruskoulun ala-aste, lasten päiväkoti sekä kirjasto- ja kokoontumistilat.

Tontin tiedot:

kaavamerkintä: YL II

pinta-ala: 10506 m²

e = 0,3 ==> rakennusoikeus 3151 krs-m²

Paikkatieto ja tonttipalvelut esittää YL-tontin 11-360-1 varaamista kaupunginhallituksen 26.6.2023 § 231 päätöksen mukaisesti seuraavasti:

Tontin hinnoittelu liitteen 1 mukaisesti, jolloin vuosivuokra on 4 472.79 e (v. 2025 ind. 2332).

Tontilla aiottu hakemuksen mukainen toiminta vaatii asemakaavan käyttötarkoituksesta poikkeamista, joka ratkaistaan hakijan erikseen lähettämän hakemuksen pohjalta poikkeamispäätöksellä.

Maapoliittisen ohjelman mukaan Y-tonttien vuokra-aika on 30-60 vuotta. Jotta vuokrataso säilyisi yhdenvertaisena 30 vuoden sopimuksiin, tulee 60 vuoden vuokrasopimukseen sisällyttää ehto kaupungin oikeudesta tarkistaa perusvuokraa 30 vuoden jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää varata Paikkatieto- ja Tonttipalvelun esityksen mukaisesti YL-tontin 11-360-1 Welco Oy perustettavan yhtiön lukuun seuraavin ehdoin:

- tontin vuosivuokra on 4 472.79 euroa sidottuna elinkustannusindeksin lukuun 2332.
- vuokra-aika on 60 vuotta, Kaupunki pidättää oikeuden tarkistaa perusvuokraa 30 vuoden kuluttua vuokrankauden alkamisesta.
- varausaika on 1.6.2025 - 31.5.2026 ja tontin vuokrasopimus on tehtävä varausaikana.
- rakentamisvelvoite on 40 % tontin asemakaavan mukaisesta rakennusoikeudesta.
- tontilla aiottu hakemuksen mukainen toiminta vaatii asemakaavan käyttötarkoituksesta poikkeamista, joka ratkaistaan hakijan erikseen lähettämän hakemuksen pohjalta poikkeamispäätöksellä.
- muut ehdot ovat kaupunginhallituksen hyväksymät yleiset ehdot ja liitteenä olevan vuokrasopimusmallin mukaiset.

Tontin varausmaksu on 6 472.79 e, joka muodostuu tontin perusmaksusta 4 472.79 e ja lohkomismaksusta 2000 e.

Varausmaksu on maksettava kaupungin lähettämän laskun eräpäivään mennessä, **jos varausmaksua ei makseta viimeistään laskun eräpäivänä varaus raukeaa.**

Mikäli varaus johtaa tontin luovutukseen varausaikana, niin loppuosa maksetusta perusmaksusta hyvitetään tontin hallinta- tai omistusoikeuden siirtymispäivästä lukien. Hakijan perueissa tonttivarauksen hakijalle palautetaan maksettu lohkomismaksu 2000 euroa.

Varausmaksu 6 472.79 euroa jakaantuu seuraavasti:

Tontin vuosivuokra 4 472.79 euroa	3430 alv 300 kp 1250 YL 34300
Lohkomismaksu 2000 euroa	3294 alv 300 kp 4300 YL 32941

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:

Kaupungin Rakennusvalvonta rakennusvalvonta@rovaniemi.fi

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:

Juha Uurtamo puh. 040 637 2043; juha.uurtamo@rovaniemi.fi

Päätös

Henri Ramberg saapui kokoukseen kello 12.36.

Kaupunginhallitus kuuli asiassa toimialajohtaja Pertti Onkaloa.

Tuomas Koskiniemi poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 7) tämän asiakohdan päätöksenteon ajaksi. Timo Tolonen valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tämän asiakohdan osalta.

Timo Tolonen esitti, että kaupunginhallitus päättää, että asia palautetaan valmisteluun ja valmistelussa selvitetään myös tontin muut käyttötarkoitushaavoittuudet.

Puheenjohtaja totesi, että Tolosen esitys raukesi kannattamattomana.



Timo Tolonen esitti, että kaupunginhallitus ei varaa YL-tonttia 11-360-1 Welco Oy perustettavan yhtiön lukuun.

Puheenjohtaja totesi, että Tolosen esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus päätti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Tuomas Koskiniemi

Tiedoksi

Hakija sekä Paikkatieto- ja Tonttipalvelut / Juha Uurtamo ja Outi Martikainen

§ 120

Maa-alueiden hankinta Hietavaaran alueelta , Napapiirin Kuljetus Oy

ROIDno-2025-341

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo, toimialajohtaja, pertti.onkalo@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 kartta_Hietavaara.pdf
- 2 Napapiirin Kuljetus Hietavaaran kiinteistöt
- 3 Kaupunkirajaluonnos_kaupunki NaKu 28022025.docx

Rovaniemen kaupunki ja Napapiirin Kuljetus Oy ovat neuvotelleet Hietavaaran alueen maankäytön kehittämisestä maa-ainesten oton loppuessa. Neuvotteluissa on päädytty esitykseen, että kaupunki hankkii alueen omistukseensa ja käynnistää alueen kehittämisen. Kaupunki omistaa alueella n. 27,7 ha suuruiset kiinteistöt. Kaupungin omistamalla alueella on Napapiirin Vesi Oy:n vedenottamo.

Kaupan kohteena olevasta alueesta tehdään kiinteistökaupan esisopimus, jonka ehtona on päättyneen maa-ainesten ottoluvan mukaisen hyväksytyn lopputarkastuksen suorittaminen. Lopullinen kauppakirja allekirjoitetaan kun hyväksytty lopputarkastuspöytäkirja on toimitettu kaupungille. Lopullisen kauppakirjan allekirjoitukset ei tarvitse toimitella uutta päätöstä.

Kaupan kohteena oleva alue käsittää liitekartan mukaisen noin 91 hehtaarin suuruisen alueen, joka muodostuu useasta kiinteistöstä liitteen 1 mukaisesti. Neuvotteluissa kauppahinnaksi on sovittu 475.000 euroa, jonka Napapiirin Kuljetus Oy:n hallitus on hyväksynyt. Kaupan yhteydessä kaupungin haltuun siirtyy myös alueelle jäljellä oleva maa-ainesten otto-oikeus, alueella sijaitsevat rakennukset sekä liittymät, joiden arvoksi on arvioitu n. 125.000 euroa. Alueen maapohjan osuus kauppahinnasta on n. 350.000 euroa. Kaupunki myös vastaa alueen osin kesken olevista voimassa olevien ympäristölupien mukaisista maisemointivelvoitteista tai siirtää ne edelleen alueelle mahdollisesti tulevalle muulle toimijalle.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen kiinteistökaupan esisopimuksesta 475.000 euron kauppahinnalla.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa toimialajohtaja Pertti Onkaloa.

Eemeli Kajula saapui kokoukseen etäyhteydellä kello 13.26.

Timo Tolonen esitti, että kaupunginhallitus päättää, että asia palautetaan valmisteluun, jotta saadaan lisätietoa tontin jatkohyödyntämisestä.

Puheenjohtaja totesi, että Tolosen esitys raukesi kannattamattomana.



Timo Tolonen esitti, että kaupunginhallitus päättää, että se ei hyväksy liitteenä olevaa luonnosta kiinteistökaupan esisopimuksesta.

Puheenjohtaja totesi, että Tolosen esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus päätti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Napapiirin Kuljetus Oy, Paikkatieto- ja tonttipalvelut/Björkbacka, Martikainen

§ 121

Kaupunkikamerat

ROIDno-2025-1988

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Aho, riskienhallintapäällikkö, johanna.aho@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunkikamerajärjestelmän suunnittelua, rakentamista, käyttöä ja ylläpitoa koskeva valmistelu:

Nykytilanne huhtikuu 2025:

Rovaniemen kaupungin hallinnoimassa kameravalvontajärjestelmässä tallentavaa kuvaa muodostavat kamerat on sijoitettu:

1. kaupungin omistamiin kiinteistöihin,
2. muihin kiinteistöihin, joissa on sellaista kaupungin toimintaa, jonka johdosta kameravalvonta on kohteessa perusteltua,
3. Kaupungin venesatamiin
4. Muita kiinteistöjä, joissa kameravalvonta on arvioitu tarpeelliseksi esim. Lappi – Areena

Kaupungin kameravalvonnan tuottajana toimii tällä hetkellä kilpailutuksen vuonna 2022 voittanut Secureplan Oy. Aiemman palveluntuottajan (Loihde Trust Oy:n) kameroita on vielä jossain määrin, mutta niiden osalta tullaan niin ikään siirtymään Secureplan Oy:n kameroihin leasing -ajan puitteissa (arviolta v. 2025 aikana).

Näiden lisäksi kaupungilla on muutamia web -kameroita, jotka eivät kuitenkaan tallenna kuvaa. Näin ollen kaupungilla ei tällä hetkellä ole tallentavaa kameravalvontaa yleisillä alueilla.

Perustelut kaupunkikamerahankkeelle:

Kaupungin turvallisuuden kehittämisen ja rikosten ennaltaehkäisyn ja selvittämisen parantamiseksi olisi perusteltua, että Rovaniemellä olisi kiinteistöjen valvonnan ohella kaupunkikamerajärjestelmä, jota voitaisiin käyttää yhteistyössä poliisin kanssa. Kaupunkikameravalvonnan kehittämisellä voidaan lisätä kaupunkiympäristön turvallisuutta ja kaupunkilaisten turvallisuuden tunnetta sekä edistää osaltaan kaupunkistrategian päätavoitetta nro 12: "Huolehdimme ympäristömme turvallisuudesta, toimivuudesta ja varmuudesta koko kaupunkimme alueella - Turvallinen ympäristö edistää asukkaiden hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta. "

Useissa Suomen kunnissa on tehty sopimuksia kunnan, poliisilaitoksen ja Poliisihallituksen kesken kaupunkikamerajärjestelmän suunnittelusta, rakentamisesta, käytöstä ja ylläpidosta kaupunkien yleisillä paikoilla. Viranomaisyhteistyössä tehdyssä valmistelussa varmistetaan myös tietosuojanäkökulmat ja valvonnan perustelut kaupunkikamerajärjestelmän osalta. Pääsääntöisesti kaupunkikamerat ovat kuntien /kaupunkien omistuksessa, ja poliisi hyödyntää ko. kameroita työssään sopimuksen mukaisesti oman rekisterinpidon alla.

Rovaniemellä erityisesti siltojen alueiden turvallisuuden parantamisesta on tehty 20.6.2022 valtuustoaloite, jossa on esitetty, että kaupunki selvittää turvakameroiden asentamista kaupungin keskustasta johtaville silloille. Selvitys kattaisi Jätkänkynntilän-, Ounasjoen-, Rautatiesillan ja mahdollisesti Suutarinkorvan sillan. Valtuustoaloitteeseen on annettu riskienhallintapäällikön vastaus: useissa kaupungeissa on menossa Poliisihallinnon vetämä kaupunkikameroita koskeva hanke, jossa poliisihallinto yhdessä kunnan ja paikallisen poliisilaitoksen kanssa pyrkii yhteistyössä asettamaan nk. Kaupunkikameroita niihin kohteisiin, joissa yleisen turvallisuuden kannalta on hyvä olla tallentavia valvontakameroita. Pääsääntöisesti ko. kamerat on hankittu kunnan varoin. Valtuustoaloitteen vastauksessa todettiin myös, että kaupunginhallitukselle tuodaan myöhemmin viranomaisyhteistyössä valmisteltu esitys kaupunkikameroiden hankinnasta Rovaniemelle. Kaupunginhallitus palautti asian valmisteluun kokouksessaan 3.7.2024. Tämä nyt esittelyssä oleva hanke vastaisi toteutuessaan samalla ko. Valtuustoaloitteeseen silta-alueiden turvallisuuden näkökulmasta.

Kamerajärjestelmän tarkoituksena on tukea yleisen järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämistä sekä rikosten ennalta estämistä ja paljastamista. Poliisi on rakentanut uutta keskitettyä kameravalvontajärjestelmää, jonka kautta poliisi voi käyttää kuntien kamerajärjestelmiä teknisen valvonnan suorittamiseksi. Keskitetyssä järjestelmässä poliisi voi suorittaa organisatoriset hallintatoimenpiteet itse, kuten esimerkiksi keskitetyn käyttäjien hallinnan ja lokituksen, vaikutusten arvioinnin ja siihen liittyvän riskiarvioinnin. Yhteistyötä varten poliisi on laatinut sopimusmallin henkilötietojen käsittelystä, jossa sovitaan mm. osapuolten välisestä rekisterinpidosta. Uusi keskitetty järjestelmä mahdollistaa poliisille kameravalvonnan laajemman käytön.

Edelleen kyse on kaupungin kamerajärjestelmästä, jonka käyttö muuttuisi poliisin osalta tapahtuvaksi keskitetyn järjestelmän kautta.

- Kaupunki vastaa kameraverkon rakentamisesta, ylläpidosta sekä kaupungin omistamien alueiden sekä kiinteistöjen turvallisuudesta ja valvonnasta sekä siitä aiheutuvista kustannuksista.
- Poliisi vastaa yleisen järjestykseen ja turvallisuuden valvontaan tarkoitettujen kaupunkikameroiden avulla tehtävästä valvonnasta. Poliisi vastaa poliisin järjestelmään liittymisestä aiheutuvista kuluista sekä saadun materiaalin käsittelystä aiheutuvista kustannuksista.

Kuntaliitto on vastikään julkaissut kattavan oppaan kameravalvonnasta kunnassa: <https://www.kuntaliitto.fi/laki/julkisuus-ja-tietosuoja/kameravalvonta-ja-sen-tietosuoja-kunnissa/tietoyhteiskunta-ja-digitalisaatio/kuntien-kameravalvonta-yleisilla-alueilla>

Rekisterinpito- ja tietosuojanäkökulmien tarkentamiseksi tulee lisäksi arvioida seuraavista vaihtoehtoista kaupungille perustelluin toimintatapa:

1. Kameravalvonta kunnan omassa käytössä - kunta toimii rekisterinpitäjänä
2. Kameravalvonta poliisin käytössä - poliisi toimii rekisterinpitäjänä ja kunta henkilötietojen käsittelijänä
3. Kameravalvonta sekä kunnan että poliisin käytössä - kunta toimii rekisterinpitäjänä oman käyttönsä osalta sekä henkilötietojen käsittelijänä poliisin lukuun ja poliisi toimii rekisterinpitäjänä oman käyttönsä osalta

4. Kameravalvonta kunnan ja pelastuslaitoksen käytössä - kunta toimii rekisterinpitäjänä oman käyttönsä osalta ja henkilötietojen käsittelijänä pelastustoimen lukuun ja pelastuslaitos toimii rekisterinpitäjänä oman käyttönsä osalta

Millä perusteella kameravalvontaa voidaan harjoittaa yleisellä alueella?

Kunnan osalta perusteluina voi olla esimerkiksi: Kunnan omaisuuden suojaaminen, kriittisen infrastruktuurin toiminnan suojaaminen, asukas- tai liikenneturvallisuuden kehittäminen, liikennelaskenta, turvallisuusongelmien havainnointi ennaltaehkäisevien keinojen kehittämiseksi sekä kunnan työntekijöiden turvallisuus voivat olla perusteita kunnan kameravalvonnalle yleisillä alueilla. Myös yleisen järjestyksen ja turvallisuuden pitäminen voivat olla perusteita paikalla, jossa kunta käyttää erityistapauksissa vartiointia (esim. joukkoliikenneasema). Asia on kuitenkin aina tapauskohtaisesti arvioitava tietosuojaan liittyvien perusteiden mukaisesti ja viranomaisten toimivaltajaon näkökulmasta.

Jos kunta käyttää tallentavaa kameravalvontaa omiin tarkoituksiinsa ja siten määrää henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta ja keinoista, kunta toimii kameratallenteiden rekisterinpitäjänä (vaihtoehdot 1, 3 ja 4).

Kunnat ovat mahdollistaneet yleisillä alueilla myös poliisille kameravalvontaa, jonka tallenteisiin tai kuviin kunnalla itsellään ei ole pääsyä (vaihtoehto 2). Tällöin kunta toimii henkilötietojen käsittelijänä ja poliisi rekisterinpitäjänä. Henkilötietojen käsittelijä toimii rekisterinpitäjän lukuun rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti ja sen alaisuudessa. Rekisterinpitäjä määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot (henkilötietojen käsittely: [https://tietosuoja.fi/henkilotietojen-kasittelylinkki toiseen palveluun](https://tietosuoja.fi/henkilotietojen-kasittelylinkki-toiseen-palveluun))

Taustatyö:

Lapin poliisilaitos on tehnyt **kaksi vaihtoehtoista esitystä** Rovaniemen kaupungille kameroiden lukumääräksi ja sijoituspaikoiksi. Kameroiden lopullinen tarkka sijoittelu perustuu poliisin tekemään arvioon sekä kaupungin kanssa yhteistyössä tehtäviin teknisiin selvityksiin. Sijoittelussa täytyy ottaa huomioon esimerkiksi se, millä tavalla kohteeseen saadaan sähkö sekä mahdolliset muut tarvittavat tekniset yhteydet. Näiden asentamisesta muodostuu kustannuksia kaupungille.

Kaupunki on tehnyt esiselvityksen, jonka mukaan nykyinen palveluntuottaja voisi toimia kaupunkikameroiden toimittajana ts. kamerat ovat sen laatuksia, että ne soveltuvat kaupunkikameroiksi. Poliisi on tehnyt palveluntuottajalle turvallisuusselvityksen.

Kustannusarvio vuositasolla (liite -arviolaskelma)

Kameravalvonnan nykyiset kustannukset (arvio vuodelle 2025) ovat kaupungille vuositasolla noin 110 000 €. Arvio perustuu edellisen vuoden laskutukseen, sekä laskelmaan edelliseltä palveluntarjoajalta siirtymässä olevista kohteista (kameroiden leasing -aika kuluu loppuun).

Arviolta kaupunkikameroiden vuosikustannus olisi alla olevien vaihtoehtojen mukaisesti:

a) 1388 €/kk - 16656 €/v (12 kameraa)

Tai

b) 1660 €/kk - 19920 €/v (20 kameraa)

Kokonaiskustannusten arvioimisen näkökulmasta on huomioitava, että kaupungilla on useita uusien kiinteistöjen tai korjattavien kiinteistöjen hankkeita meneillään (Napsun monitoimitalo, Häkinvaaran päiväkot, Vaaranlammen monitoimitalo, kaupungintalo, Neljäntuulen koulu). Näihin kiinteistöihin tullaan vuosina 2025 - 2026 asentamaan kameravalvontaa. Uusien ja korjattavien kiinteistöjen kameravalvontakustannukset tulisivat olemaan yhteensä arviolta edellisten lisäksi noin 28 000 € vuodessa.

Hankkeissa pyritään hyödyntämään mahdollisimman pitkälle nykyisistä tai väistökohteista siirtyviä kameroita, mutta myös uusia kameroita tullaan tarvitsemaan.

Hankevaiheen muut kustannukset:

Suunnitteluresurssi: Kaupunkikameravalvonnan suunnittelu, rakentaminen ja käyttöönotto on projektiluontoinen työ, joka vaatii erityisosaamista erityisesti poliisin hallinnoimista laitteistoista sekä tietosuojaanäkökulmasta. Lisäksi hanke muodostaa hallinnollista työtä poliisihallituksen, Lapin poliisilaitoksen ja kaupungin välillä sekä mahdollisten sopimusten tekemistä kiinteistöjen omistajien kanssa (lupa asentaa kaupunkikamera). Tämän vuoksi hankkeeseen tulisi voida palkata projektiluontoinen suunnittelija työstimään hanketta eteenpäin noin 4 kuukauden ajaksi. Suunnittelijan tulee olla turvallisuusselvitetty poliisin toimesta. Suunnittelija työskentelisi kaupungin riskienhallintapäällikön alaisuudessa. Kaupungin talousarviossa vuodelle 2025 ei ole sisällytetty määrärahaa kyseiselle hankkeelle.

Suunnittelijan palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset olisivat arviolta: 20 000€ - 25 000€ /4 kk huomioiden työnantajamaksut. Hankkeen toteuttamisen jälkeen ylläpitovaiheessa ei ole tässä vaiheessa arvioitu aiheutuvan henkilöstöresurssien lisästarvetta kaupungille.

Lisäksi kameroiden asennusvaiheessa tehtäisiin sähkötöitä, joista tulee kustannuksia ja työtehtäviä kaupungille.

Hallintosäännön 28 §:n 4 momentin 39 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää muistakin asioista, ellei toimivalta kuulu muulle viranomaiselle. Tässä tapauksessa kysymys on juuri sellaisesta asiasta, jossa toimivaltaa ei ole hallintosäännössä muutoin määritelty eikä se erityislainsäädännön perusteella kuulu muulle viranomaiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä asian valmistelun ja toteutuksen jatkamisen esittelytekstissä kuvatulla tavalla. Tarvittavat määrärahojen muutokset huomioidaan talousarviomuutoksen valmistelun yhteydessä. Kaupunginhallitukselle tuodaan myöhemmin käsiteltäväksi teknistä valvontaa koskevat sopimukset, jotka tehdään poliisihallinnon, Lapin poliisilaitoksen ja kaupungin välillä.

Päätös



Kaupunginhallitus kuuli asiassa riskienhallintapäällikkö Johanna Ahoa ja vanhempaa rikoskonstaapeli Jussi Ahoa. Kuulemisen ajan etäyhteys ei ollut käytettävissä ja Heikki Autto, Pertti Lakkala, Eemeli Kajula ja Heini-Tuuli Onnela poistuivat kokouksesta.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä asian valmistelun ja toteutuksen jatkamisen esittelytekstissä kuvatun vaihtoehdon b) mukaisesti. Tarvittavat määrärahojen muutokset huomioidaan talousarviomuutoksen valmistelun yhteydessä. Kaupunginhallitukselle tuodaan myöhemmin käsiteltäväksi teknistä valvontaa koskevat sopimukset, jotka tehdään poliisihallinnon, Lapin poliisilaitoksen ja kaupungin välillä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Asian käsittelyn jälkeen Eemeli Kajula ja Pertti Lakkala liittyivät uudelleen kokoukseen. Heikki Autto ja Heini-Tuuli Onnela olivat poistuneet kokouksesta.



§ 122

Konsernihallinnon riskienhallintasuunnitelma 2025

ROIDno-2025-889

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Aho, riskienhallintapäällikkö, johanna.aho@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Riskienhallintasuunnitelma ja vuosiraportointi 2025 konsernihallinto.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.7

Konsernihallinnon vastuualueiden päälliköt sekä riskienhallintapäällikkö ovat laatineet ao. vastuualueita koskevan riskienhallintasuunnitelman vuodelle 2025.

Riskienhallintasuunnitelmassa määritellään keskeisimmät riskit ja suunnitelma tulee päivittää vuosittain. Riskienhallintasuunnitelman perustana ovat Rovaniemen kaupungin riskienhallinnan perusteet (KV 8.4.2024 §16) 263) Kuntalaki 2015 (115 §) Rovaniemen kaupungin hallintosäntö ja Konserniohje. Riskienhallintasuunnitelman toimeenpanosta vastaavat liitteenä olevan suunnitelman asiakohdissa määritellyt tahot. Lisäksi esihenkilöt vastaavat hallintosäännön mukaisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta. Riskienhallintasuunnitelmaan määriteltyjä riskejä ja riskienhallintakeinoja seurataan kaupungin johtoryhmässä neljän kuukauden välein, huomioiden samalla mahdolliset muut ilmenevät riskit, joita toimintaympäristössä ilmenee.

Liite: Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta).

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä konsernihallinnon riskienhallintasuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 123

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 2024

ROIDno-2024-4657

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Pyörälä, kaupunkitarkastaja, maiju.pyorala@rovaniemi.fi
Johanna Aho, riskienhallintapäällikkö, johanna.aho@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 2024 KH28042025.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 2 Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta 2024 konsernihallinto.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 7

Rovaniemen kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Rovaniemen kaupungin hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kaupungin sisäinen valvonta on osa johtamista ja kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja yhteen sovittamisesta siten, että kaupungin toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan. Lautakunnat vastaavat toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginjohtaja sekä vastuualueiden ja toimialojen johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta vastuualueellaan, toimialallaan ja palvelualueellaan, ohjeistavat alaisiaan yksiköitä sekä raportoivat kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Yksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ohjaavat kaupunginvaltuuston hyväksymät hallintosääntö, sisäisen valvonnan ohje ja riskienhallinnan perusteet. Kaupunginvaltuusto on 8.4.2024 kokouksessaan hyväksynyt uudistetun Rovaniemen riskienhallinnan perusteet -ohjeen. Rovaniemen kaupungin riskienhallintaa järjestetään kaupunkikonsernin palvelutuotannon turvaamisen, hyvän hallinnon ja yleisen turvallisuuden varmistamiseksi. Sisäisen valvonnan ohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 8.12.2008 § 471. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistusta annetaan myös aihekohtaisilla päätöksillä, ohjeilla sekä toimivallan delegointipäätöksillä. Sisäisen valvonnan onnistumiseen ja vaikuttavuuteen vaikuttavat johdon, esihenkilöiden ja henkilöstön toiminnassaan toteuttamat valvontatoimenpiteet.

Konserniohjeessa määritellään Rovaniemen kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen johdon rooli ja velvollisuudet sekä säännöt sille, miten kaupunki ohjaa näitä yhteisöjä. Kaupunkikonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan johtamisesta vastaa

konsernijohto. Rovaniemen kaupungin konsernijohto ja konsernijohtoon kuuluvien toimivalta on määritelty kaupungin hallintosäännössä. Konsernijohto vastaa konsernivalvonnasta, joka sisältää tytäryhtiöiden toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Konsernivalvonta sisältää myös konserniohjeen noudattamisen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden seuranta. Konsernijohto käyttää valvonnassaan apuna kaupungin toimialajohtoa ja sisäistä tarkastusta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointi

Vuosittain laadittava sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointi on osa johdon raportointia ja sen tavoitteena on muodostaa kaupungin johdolle kokonaiskuva kaupunkikonsernin sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja näiden toimivuudesta ja riittävydestä. Kyse on kaupungin toiminnan turvaamisen jatkuvuudesta. Sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti sisäinen tarkastaja valmistelee tilinpäätökseen liitettävää selontekoa sisäisen valvonnan ja konserniohjauksen asianmukaisuudesta. Riskienhallinnan perusteiden mukaisesti riskienhallintapäällikkö kokoaa edellisen vuoden riskienhallintaraportin kaupunginhallitukselle. Raportti kattaa selvityksen tytäryhtiöiden riskienhallinnasta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 2024 perustuu toimielinten, konserniyhtiöiden ja yhteisöjen tekemään itsearviointiin sekä johtavien viranhaltijoiden arvioihin hallinto- ja johtamistavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen toteutumisesta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointia kehitettiin toimintavuoden 2024 osalta ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon raportointiin pilotoitiin uusi itsearvioinnin työväline ja raportointipohja. Itsearviointien avulla saadaan kokonaisvaltaisempi ja todellisempi kuva toimintayksiköiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilasta.

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön mukaisesti lautakunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Rovaniemen kaupungin hallintosäännön mukaan tilajaosto valvoo ja ohjaa tilapalvelukeskuksen toimintaa. Tilapalvelukeskuksen osalta raportointi toteutui vanhan raportointipohjan mukaisesti, jolloin sisäisen valvonnan raportointi jäi toteutumatta.

Toimielimet ovat käsitelleet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot seuraavasti:

- Hyvinvointilautakunta 20.02.2025 § 16
- Sivistyslautakunta 26.02.2025 § 19
- Tekninen lautakunta 18.02.2025 § 33
- Ympäristölautakunta 26.02.2025 §23
- Elinvoimalautakunta 25.02.2025 §18
- Tilajaosto 27.02.2025 § 13

Konsernihallinnon osalta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko perustuu johtavien viranhaltijoiden arvioihin hallinto- ja johtamistavan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen toteutumisesta.

Konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisön tulee raportoida konsernijohtolle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävyydestä. Konsernijohtoon antaman toimeksiannon mukaisesti selvitys sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilasta sekä riskienhallintasuunnitelma pyydettiin kaupungin enemmistöomistuksessa tai määräysvallassa olevilta tytäryhteisöiltä (Napapiirin Residuum Oy, Neve Oy, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, Rovaniemen Kehitys Oy, Kiinteistö Oy Lappi Areena, Kiinteistö Oy Monitoritalo, Kiinteistö Oy Poropeukalo, Lapin Alueteatteriyhdistys ry, Eduro, Rovaniemen Kylien kehittämissäätiö ja Rovaniemen koulutuskuntayhtymä). Raportointi toteutetaan tytäryhteisön hallituksen laatimassa toimintakertomuksessa, jossa tulee selostaa hallituksen tietoon tulleet merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät sekä periaatteet, joiden mukaan sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty. Kaikki tytäryhteisöt raportoivat kaupungille sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot tammi-helmikuussa 2025. Raportoinnin yhteydessä tytäryhteisöjen tuli toimittaa riskienhallintasuunnitelmat vuodelle 2025.

Kaupunginhallitus käsittelee ja hyväksyy vuosittain sisäisen valvonnan ja riskienhallintaraportin, joka nyt on laadittu yhtenäiseksi vuodelta 2024. Konsernihallinnon osalta kaupunginhallitus hyväksyy riskienhallinnan selonteon, joka on päätöksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon vuodelta 2024 liitteineen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Konsernijohto, henkilöstöhallinto

Jätehuoltojaosto, § 6, 22.03.2024
Kaupunginhallitus, § 140, 27.05.2024
Jätehuoltojaosto, § 20, 12.12.2024
Jätehuoltojaosto, § 21, 12.12.2024
Kaupunginhallitus, § 124, 28.04.2025

§ 124

Jätehuoltoviranomaisen lausuntopyyntö jätteenkuljetusjärjestelmästä

ROIDno-2024-1071

Jätehuoltojaosto, 22.03.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Alkki, kaupungininsinööri, janne.alkki@rovaniemi.fi

Oheismateriaali

1 Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvitys

Kunnan velvollisuus järjestää jätehuolto

Kunnilla on lain säätämä velvollisuus järjestää muun muassa vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asunnossa syntyvän jätteen, mukaan lukien sako- ja umpikaivolietteen, jätehuollon asukkaille. Lisäksi kunnan vastuulle kuuluu tietyin edellytyksin sosiaali- ja terveystaloudissa, koulutustoiminnassa sekä julkisessa hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätehuollon järjestäminen sekä ne liikehuoneiston yhdyskuntajätteet, jotka kerätään kiinteistöllä yhdessä edellä tarkoitettujen jätteiden kanssa.

Kunnan on huolehdittava, että sen vastuulla olevan jätteen kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämästä vastaanotto paikasta asianmukaiseen käsittelyyn (kiinteistöittäinen jätteenkuljetus). Jätteenkuljetuksessa on kyse julkisesta välttämättömyyspalvelusta, jonka on toimittava kaikissa oloissa, kaikkina aikoina ja kaikilla alueilla. Jätelain määrittämänä pääsääntönä on kunnan järjestämä ja kilpailuttama jätteenkuljetus (JL 36 §). Jätelakiin on jätetty kuitenkin mahdollisuus valita myös kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus (aiemmin ns. sopimusperusteinen jätteenkuljetus), mikäli jätelain määrittämät edellytykset täyttyvät (JL 37 §).

Nykyinen tilanne

Rovaniemellä on aiempien päätösten nojalla käytössä sekalaisen yhdyskuntajätteen eli sekajätteen jätteenkuljetuksen kaksoisjärjestelmä, jossa rajatuilla haja-asutusalueilla toimii kunnan järjestämä jätteenkuljetus ja muilla alueilla on kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus. Pellossa on käytössä kiinteistön haltijan järjestämä kuljetus koko kunnan alueella. Ranuan kunnan alueella puolestaan on kunnan järjestämä jätteenkuljetus koko kunnan alueella.

Kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueilla asiakas voi valita, minkä jätehuoltopalveluja tarjoavan yrityksen kanssa tekee jätehuoltosopimuksen jätteen kuljetuksesta. Kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella jätteenkuljetukset

kilpailuttaa Napapiirin Residuum Oy:n ja jätehuoltosopimukset tehdään Residuumin kanssa.

Napapiirin Residuum Oy on Rovaniemen kaupungin sekä Pellon ja Ranuan kuntien omistama jätehuolto-yhtiö, joka palvelee omistajakuntien asukkaita, loma-asujia sekä yrityksiä sekä tuottaa kuntien lakisääteiset jätehuoltopalvelut. Yhtiö vastaa omistajakuntiensa alueella muun muassa hyötykäyttömateriaalien ja vaarallisten materiaalien jätehuollon järjestämisestä, hyötykäyttöön kelpaamattomien jätteiden loppusijoittamisesta sekä jätehuollon neuvonnasta ja tiedottamisesta. Residuumilla ei ole omaa kuljetuskalustoa, vaan se hankkii tarvittavat palvelut jätealan yrityksiltä.

Jätelain uudistuksen myötä asumisessa sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän bio- ja pakkausjätteen kerääminen tulivat tietyiltä osin kunnan kilpailutettavaksi ja järjestettäväksi Rovaniemen taajama-alueilla vuoden 2023 heinäkuusta alkaen. Keräyksestä huolehtii Residuum.

Päätöksenteko

Jätteenkuljetusjärjestelmästä tekee päätöksen kunnan jätehuoltoviranomainen, jota tehtävää Rovaniemen, Ranuan ja Pellon alueella hoitaa kuntien tekemän sopimuksen mukaisesti Rovaniemen teknisen lautakunnan jätehuoltojaosto.

Kunnan jätehuoltoviranomaisen tulee tehdä päätös kuljetusjärjestelmästä kuultuaan asianomaisia kuntia sekä kaikkia, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus. Päätöksenteko on viranomaistoimintaa ja jätehuoltoviranomainen ratkaisee asian itsenäisesti. Kuntien, jätelaitoksen ja muiden asianomaisten lausunnot eivät sido jätehuoltoviranomaista, mutta sen tulee päätöstä harkitessaan ottaa lausuntojen lakiperusteiset asiasisällöt huomioon.

Jätelain 37 §:n mukaan kunnan on seurattava ja valvottava, että kiinteistön haltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa kaikki lain edellyttämät edellytykset täyttyy sekä tarvittaessa käsiteltävä jätteenkuljetusta koskeva asia uudelleen.

Huomioitavaa myös on, että kunta voi halutessaan siirtyä kunnan järjestämään kuljetukseen niin päätettäessä, vaikka kaikki jätelain ehdot täytyisivätkin kiinteistön haltijan järjestämissä kuljetuksissa.

Selvitys jätteenkuljetusjärjestelmästä

Edellä mainittujen edellytysten täyttymisen valvomiseksi sekä päätöksenteon tueksi Rovaniemen kaupungin yhdyskuntatekniikan yksikkö on teettänyt *Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa* -selvityksen, jossa arvioitiin ja vertailtiin eri kuljetusjärjestelmien vaikutuksia jätteenkuljetuksiin Rovaniemen sekä Pellon kuntien alueella. Selvityksen tueksi muodostettiin ohjausryhmä, joka osallistui selvitystyön ohjaamiseen. Ohjausryhmässä oli mukana viranomaisia Rovaniemen ja Pellon kunnista sekä Napapiirin Residuum Oy:n edustajia.

Selvityksessä tarkasteltiin, täyttyvätkö jätelain 35 §:n ja 37 §:n mukaiset ehdot Rovaniemen ja Pellon alueilla, kuten laki kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetuksen kohdalla edellyttää. Selvityksen yhtenä lähtökohtana toimi myös Pohjois-Suomen Hallinto-oikeuden päätöksessä (20/0784/2) esiin nostetut aiempien selvitysten puutteet, joita tarkennettiin tässä selvityksessä. Päätöksessä edellytettiin arvioitavan jätelain mukaisten ehtojen täyttymistä aiempaa kattavammin huomioiden

eri alueiden ominaispiirteet, kuten keskustaajamat ja niitä ympäröivät maaseutumaiset alueet, kiinteistöjen liittymisaste ja kuljetusjärjestelmän vaikutusta siihen sekä liikennevaikutuksia ja jätehuollon yleistä toimivuutta.

Selvitys rajattiin kunnan vastuulle kuuluviin yhdyskuntajätteen jätteenkuljetuksiin. Sakokaivo- ja umpikaivolietteiden tyhjennykset rajattiin tarkastelun ulkopuolelle.

Selvityksen tulos

Selvityksen perusteella nykyisen kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen ei voida todeta yksiselitteisesti täyttävän kaikkia jätelain 35 ja 37 § mukaisia ehtoja Rovaniemellä ja Pellossa eri alueilla (taajama, kylä, pienkylä, maaseudun harva-asutus). Kattavuuden osalta alueella on sekä vakituisesti asuttuja että vapaa-ajan asuntoja, jotka joko jäävät etäälle nykyisistä kiinteistökohtaisen keräyksen reiteistä tai sijoittuvat palvelujen vaikutuspiiriin, mutta eivät ole liittyneet alueella järjestettyyn jätehuoltoon.

Selvityksen perusteella Rovaniemen ja Pellon alueella on jätehuollon kuljetuspalveluita tarjolla vakituksille asunnoilla, mutta kiinteistöt eivät ole kuitenkaan liittyneet jätehuoltoon. Selvityksessä ei saatu tietoja, miksi palveluiden saatavuuden piirissä olevat kiinteistöt eivät ole liittyneet jätehuoltoon.

Vapaa-ajan asuntojen osalta alueella on kiinteistöjä, joihin selvityksen perusteella olisi saatavilla jätehuoltopalveluita, mutta kiinteistöt eivät ole kuitenkaan liittyneet jätehuoltoon. Lisäksi alueella on kiinteistöjä, joille jätehuollon kuljetuspalveluita ei välttämättä ole tarjolla, ja joita ei ole liitetty kunnan täydentävään keräykseen. Kauempana nykyisistä keräysreiteistä sijaitsevien vapaa-ajan asuntojen osalta ei ole varmuutta, onko palveluja saatavilla kohtuullisin ehdoin.

Kunnan järjestämän kuljetuksen osalta on nähtävissä etuja ja mahdollisuuksia, joita kiinteistön haltijan järjestämällä kuljetuksella on vaikea saavuttaa. Näitä ovat erityisesti:

- Keräys- ja urakka-aluejako suunnitellaan kokonaisuutena kuljetusten kilpailuttamista varten: sekajätteen (polttokelpoisen jätteen) osalta kaikki asiakaskiinteistöt liitetään palveluun joko kiinteistökohtaisen keräyksen asiakkuudella tai yhteiskeräyspisteiden käytön asiakkuudella.
- Syntypaikkalajitteluun perustuvan järjestelmän mitoittaminen, laajentaminen ja käsittelykapasiteetin varaaminen voidaan toteuttaa suunnitelmallisesti.
- Palvelun laatua valvotaan urakkasopimusten puitteissa asiakkaan puolesta ja urakoitsijaa voidaan palkita hyvästä suorituksesta yleisesti käytössä olevilla ns. bonusjärjestelmillä.
- Tehtyjen selvitysten ja vertailujen perusteella kuljetushinnat ovat kunnan kilpailuttamissa kuljetuksissa olleet 20–40 prosenttia edullisemmat kuin kiinteistön haltijan järjestämässä kuljetuksessa.
- Muun muassa asiakaspalvelun keskittäminen, syntypaikkalajittelun kokonaisehittäminen sekä kannustinmallien ja uusien keräysmenettelyjen pilotointi- ja käyttöönotto mahdollistuvat tai ovat helpommin toteutettavissa. Ns. kaksoiskuljetusjärjestelmässä näiden asioiden edistäminen olisi rajoitetumpaa. Kaksoiskuljetusjärjestelmä muodostuisi polttokelpoisen jätteen jäädessä kiinteistön haltijan järjestämäksi bio- ja pakkausjätteiden siirtyessä uudistetun lain mukaisesti kunnan järjestämiin kuljetuksiin. Myös pelkästään

polttokelpoisen jätteen osalta säilyisi kaksoiskuljetusjärjestelmä kiinteistökohtaisen keräyksen ja yhteiskeräyspisteisiin perustuvan keräyksen osalta.

- Jätteenkuljetuksen kasvihuonekaasupäästöt ovat tehtyjen alueellisten selvitysten mukaisesti noin 15–30 % pienempiä kunnan järjestämissä kuljetuksissa verrattuna kiinteistön haltijan järjestämiin kuljetuksiin.
- Kotitalouksien aseman kannalta: palvelun saamisen varmuus, edullisemmat kuljetushinnat, tasapuolisen kohtelun varmistaminen ja jäteneuvonnan sekä asiakaspalvelun keskittyminen.
- Yritysten kannalta: Hyvin toteutettu kilpailutus voi antaa sekä pienille yrityksille mahdollisuuden laajentaa toimintaansa että uusille yrityksille aloittamismahdollisuuden.
- Viranomaistoiminnan kannalta: Osa tarvittavasta seurannasta, valvonnasta ja epäkohtiin puuttumisesta tapahtuu jo jätelaitoksen operatiivisen toiminnan yhteydessä.

Selvityksen käsittely

Jätehuoltojaosto päätti kokouksessaan 16.12.2022 § 28 pyytää selvityksestä lausuntoja kuntalaisilta, Rovaniemen kaupunginhallitukselta ja Pellon kunnanhallitukselta, Rovaniemen ympäristölautakunnalta, Lapin Ely-keskukselta sekä niiltä jätteenkuljetusyrityksiltä, jotka toimittavat tietoja jätteenkuljetuksesta Rovaniemen jätehuoltojaostolle. Lausuntonsa antoivat Napapiirin Residuum Oy, Lapin Lapin ELY-keskus ja Rovaniemen ympäristölautakunta.

Jätehuoltojaosto merkitsi tiedoksi saapuneet lausunnot kokouksessaan 29.9.2023 § 23 ja kävi niiden pohjalta evästyskeskustelun kuljetusjärjestelmäpäätöksen jatkovalmistelua varten. Jätehuoltojaosto päätti, että jaostolle järjestetään infotilaisuus, jossa käsiteltäisiin mahdollisen jätteenkuljetusjärjestelmän muuttamista kunnan järjestämäksi ja miten muutos toteutettaisiin hankinnan ja palvelun tuottamisen näkökulmasta. Infossa tuotaisiin esiin muun muassa hankintamenettelyn eri mahdollisuudet ja aikataulu, urakka-alueiden jako, lukumäärä ja laajuuden määrittely sekä vuoropuhelun järjestäminen jätteenkuljetusyritysten ja Napapiirin Residuum Oy:n kanssa. Info järjestettiin puolen päivän seminaarina 13.3.2024 Napapiirin Residuum Oy:n toimitiloissa.

Kuljetusjärjestelmän muuttaminen

Edellä todetun selvityksen perustella Rovaniemellä ja Pellossa nykyisen kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueilla ei kaikkien jätelain 35 ja 37 §:n mukaisten ehtojen voida katsoa täysin täyttyvän lain edellyttämällä tavalla, jonka vuoksi kuljetusjärjestelmän muuttaminen kunnan järjestämäksi koko jätehuoltoviranomaisen toimialueella tulee ottaa käsittelyyn.

Jätelain edellyttämällä tavalla siirtymiselle kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen varattaisiin riittävä siirtymäaika siten, että kunnanjärjestämä jätteenkuljetus alkaisi Rovaniemen kaupungin ja Pellon kunnan alueella syksystä 2027 alkaen. Samalla kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus Rovaniemen kaupungin ja Pellon kunnan alueella päättyisi. Ranualla pysytettäisiin voimassa kunnanjärjestämä jätteenkuljetus.

Kaikkien jätteenkuljetusyritysten edellytykset menestyä kunnan kilpailuttamassa jätteenkuljetuksessa pyrittäisiin mahdollistamaan jakamalla alue sopivan kokoiisiin urakka-alueisiin ja tarvittaessa yhdistämään sekajätteen kuljetukset tietyiltä osin jo kunnan vastuulla olevien bio- ja pakkausjätteiden kuljetusten kanssa sekä mahdollistamalla tarkoituksenmukaiset urakkaehdot ja sopimuskaudet. Usean yrityksen menestymistä kilpailutuksessa voitaisiin mahdollistaa rajaamalla sitä, kuinka monta urakka-aluetta yksi tarjoaja voi saada hoidettavakseen.

Ennen hankintoihin liittyvien yksityiskohtien päättämistä, markkinatietoa kartoitettaisiin järjestämällä vuoden 2026 aikana markkinavuoropuhelutilaisuuksia, joissa yritykset ja muut asianosaiset voisivat kertoa näkemyksensä hankinnan valmistelua varten. Hankinnassa huomioitaisiin yritysten näkemysten ohella myös reittilogistiikan ja keräyskaluston optimointi sekä kuljetuskaluston vähäpäästöisyys.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Alkki, kaupungininsinööri

Jätehuoltojaosto päättää, että se merkitsee tiedoksi asiassa annetun valmistelijan selvityksen ja päättää ennen asian lopullista ratkaisua pyytää lausuntoja kunnanjärjestämään jätteenkuljetukseen siirtymisestä Rovaniemen kaupungilta, Pellon kunnalta sekä Lapin ELY-keskukselta, Lapin Yrittäjät ry:ltä ja Napapiirin Residuum Oy:ltä sekä varata Rovaniemen ja Pellon asukkaille ja alueella toimiville jätehuoltoyrityksille mahdollisuuden lausua mielipiteensä asiasta. Asiasta tiedotetaan jätelain 38 §:n mukaisesti ja lausunnot sekä mielipiteet tulee toimittaa 8.5.2024 mennessä.

Päätös

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 140

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvitys
- 2 Lausuntopyyntö_jätteenkuljetusjärjestelmä

Teknisen lautakunnan jätehuoltojaosto pyytää kaupunginhallitukselta lausuntoa suunnitellusta kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään siirtymisestä. Rovaniemellä on tällä hetkellä käytössä sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetuksen kaksoisjärjestelmä, jossa rajatulla haja-asutusalueilla toimii kunnan järjestämä jätteenkuljetus ja muilla alueilla on kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus. Pellossa on käytössä kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus koko kunnan alueella.

Jätelain 37 §:n mukaan kunnan on seurattava ja valvottava, että kiinteistön haltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa kaikki lain edellyttämät edellytykset täyttyy sekä tarvittaessa käsiteltävä jätteenkuljetusta koskeva asia uudelleen.

Jätehuoltojaosto on teettänyt Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvityksen, jossa arvioitiin ja vertailtiin eri kuljetusjärjestelmien vaikutuksia jätteenkuljetuksiin Rovaniemen sekä Pellon kuntien alueella. Selvityksen perusteella nykyisen kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen ei voida todeta yksiselitteisesti täyttävän kaikkia jätelain 35 ja 37 §:n mukaisia ehtoja Rovaniemellä ja Pellossa eri alueilla, jonka vuoksi kuljetusjärjestelmän muuttaminen kunnan järjestämäksi koko jätehuoltoviranomaisen toimialueella tulee ottaa käsittelyyn.

Selvityksen yhteenvetoluvussa sivulla 45 todetaan seuraavaa:

"Kunnan järjestämän kuljetuksen osalta on nähtävissä etuja ja mahdollisuuksia, joita kiinteistön haltijan järjestämällä kuljetuksella on vaikea saavuttaa. Näitä ovat erityisesti:

- Keräys ja urakka-aluejako suunnitellaan kokonaisuutena kuljetusten kilpailuttamista varten. Sekajätteen (polttokelpoisen jätteen) osalta kaikki asiakaskiinteistöt liitetään palveluun joko kiinteistökohtaisen keräyksen asiakkuudella tai yhteiskeräyspisteiden käytön asiakkuudella.
- Syntypaikkalajitteluun perustuvan järjestelmän mitoittaminen, laajentaminen ja käsittelykapasiteetin varaaminen voidaan toteuttaa suunnitelmallisesti.
- Palvelun laatua valvotaan urakkasopimusten puitteissa asiakkaan puolesta ja urakoitsijaa voidaan palkita hyvästä suorituksesta yleisesti käytössä olevilla ns. bonusjärjestelmillä.
- Tehtyjen selvitysten ja vertailujen perusteella kuljetushinnat ovat kunnan kilpailuttamissa kuljetuksissa olleet 20–40 prosenttia edullisemmat kuin kiinteistön haltijan järjestämässä kuljetuksessa.
- Muun muassa asiakaspalvelun keskittäminen, syntypaikkalajittelun kokonaisehittäminen sekä kannustinmallien ja uusien keräysmenettelyjen pilotointi- ja käyttöönotto mahdollistuvat tai ovat helpommin toteutettavissa. Ns. kaksoiskuljetusjärjestelmässä näiden asioiden edistäminen olisi rajoitetumpaa. Kaksoiskuljetusjärjestelmä muodostuisi polttokelpoisen jätteen jäädessä kiinteistön haltijan järjestämäksi bio- ja pakkausjätteiden siirtyessä uudistetun lain mukaisesti kunnan järjestämiin kuljetuksiin. Myös pelkästään polttokelpoisen jätteen osalta säilyisi kaksoiskuljetusjärjestelmä kiinteistökohtaisen keräyksen ja yhteiskeräyspisteisiin perustuvan keräyksen osalta.
- Jätteenkuljetuksen kasvihuonekaasupäästöt ovat tehtyjen alueellisten selvitysten mukaisesti noin 15–30 % pienempiä kunnan järjestämissä kuljetuksissa verrattuna kiinteistön haltijan järjestämiin kuljetuksiin.
- Kotitalouksien aseman kannalta: palvelun saamisen varmuus, edullisemmat kuljetushinnat, tasapuolisen kohtelun varmistaminen ja jäteneuvonnan sekä asiakaspalvelun keskittyminen

- Yritysten kannalta: Hyvin toteutettu kilpailutus voi antaa sekä pienille yrityksille mahdollisuuden laajentaa toimintaansa että uusille yrityksille aloittamismahdollisuuden.

- Viranomaistoiminnan kannalta: Osa tarvittavasta seurannasta, valvonnasta ja epäkohtiin puuttumisesta tapahtuu jo jätelaitoksen operatiivisen toiminnan yhteydessä."

Jätteenkuljetusjärjestelmästä tekee päätöksen kunnan jätehuoltoviranomainen, jota tehtävää Rovaniemen, Ranuan ja Pellon alueella hoitaa kuntien tekemän sopimuksen mukaisesti Rovaniemen teknisen lautakunnan jätehuoltojaosto. Kunnan jätehuoltoviranomaisen tulee tehdä päätös kuljetusjärjestelmästä kuultuaan asianomaisia kuntia sekä kaikkia, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon:

Rovaniemen kaupunginhallitus puoltaa tehdyn selvityksen perusteella suunniteltua siirtymistä kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään koko jätehuoltoviranomaisen toimialueella selvityksessä ja esittelytekstissä todetuilla perusteilla. Kaupunginhallitus pyytää jätehuoltojaostoa toteuttamaan yritysvaikutusten arvioinnin ennen asian ratkaisemista.

Päätös

Harri Rapo ja Pertti Lakkala poistuivat kokouksesta esteellisinä (HallintoL 28.1 §, kohta 5, Residuumin hallituksen puheenjohtaja ja jäsen). Tämän asian osalta pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Reijo Jylhä.

Riku Tapio esitti Reijo Jylhän, Timo Tolosen ja Päivi Alaojan kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Riku Tapion esityksen mukaisesti palauttaa asian valmisteluun, jotta saadaan selvitykset yritysvaikutuksista sekä rekisterin pitämisestä.

Jätehuoltojaosto, 12.12.2024, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Alkki, kaupungininsinööri, janne.alkki@rovaniemi.fi
Maria Granholm, ympäristöasiantuntija, maria.granholm@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 1_Lausunto_jätteenkuljetusjarjestelmästä_LapinYrittajat_PellonYrittajat_SKAL.pdf
- 2 2_Lausunto_jätteenkuljetusjarjestelmästä_Lapin_ELY_keskus_LAPELY_1840_2024.pdf
- 3 3_Mielipide_jätteenkuljetusjarjestelmästä_Kiinteistöliitto_Lappi_ry.pdf
- 4 4_Lausunto_jätteenkuljetusjarjestelmästä_Napapiiri_Residuum_Oy.pdf

- 5 5_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Pellon_Kunnanhallitus_23.4.2024_§84_ote.pdf
6 6_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_MHK_Kuljetus_Oy.pdf
7 7_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_MP_Roskaton_Oy.pdf
8 8_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Rovaniemen_Ekoteam_Oy.pdf
9 Mieli piteet_jätteenkuljetusjärjestelmästä_yhdistetty_julkinen.pdf

Jätehuoltojaosto käsitteli jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöstä kokouksessaan 22.3.2024 6§ ja päätti ennen asian lopullista ratkaisua pyytää lausuntoja kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen siirtymisestä Rovaniemen kaupungilta, Pellon kunnalta sekä Lapin ELY-keskukselta, Lapin Yrittäjät ry:ltä ja Napapiirin Residuum Oy:ltä sekä varata Rovaniemen ja Pellon asukkaille ja alueella toimiville jätehuoltoyrityksille mahdollisuuden lausua mielipiteensä asiasta.

Kuulutukset julkaistiin Meän Tornionlaakso -lehdessä 10.4.2024, Rovaniemen kaupungin ja Pellon kaupungin virallisella ilmoitustaululla 4.4.-8.5.2024, Lapin Kansassa ja Uudessa Rovaniemessä 4.4.2024 sekä Kuriiri-lehdessä 11.4.2024.

Lausuntonsa antoivat Lapin ELY-keskus, Napapiirin Residuum Oy, Pellon kunnanhallitus, MHK-Kuljetus Oy, MP-Roskaton Oy sekä Rovaniemen Ekoteam Oy. Lisäksi yhteisen lausuntonsa antoivat Lapin Yrittäjät ry, Rovaniemen Yrittäjät ry, Pellon Yrittäjät ry, SKAL Ympäristöyritykset ry ja SKAL Pohjois-Suomi ry. Mielipiteitä saapui yhteensä 8 kpl.

Rovaniemen kaupunginhallitus päätti palauttaa lausuntopyyntö-asian valmisteluun saadakseen selvitykset yritysvaikutuksista sekä rekisterin pitämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Alkki, kaupungininsinööri

Jätehuoltojaosto päättää merkitä tiedoksi saapuneet mielipiteet ja lausunnot sekä käy evästyskeskustelun asian jatkokäsittelystä.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa kaupungininsinööri Janne Alkkia.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti kaupungininsinöörin esityksen mukaisesti.

Jätehuoltojaosto, 12.12.2024, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Alkki, kaupungininsinööri, janne.alkki@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Yritysvaikutusten arviointi jätteenkuljetusjärjestelmä LUONNOS

Teknisen lautakunnan jätehuoltojaosto on pyytänyt kaupunginhallitukselta 27.5.2024 kokouksessa lausuntoa suunnitellusta kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään siirtymisestä. Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian

valmisteluun, saadakseen ennen lausunnon antamista selvitykset yritysvaikutuksista ja rekisterin pitämisestä.

Yritysvaikutusten arviointi

Yritysvaikutusten arvioinnin laatimiseksi muodostettiin asiantuntijaryhmä, johon kuuluivat henkilöt Rovaniemen kaupungin Yhdyskuntatekniikasta, Elinvoimapalveluista ja Business Rovaniemestä.

Yritysvaikutusten arvioinnissa otettiin huomioon saadut jätehuoltoyritysten ja edunvalvontajärjestöjen antamat lausunnot sekä Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvitys. Yritysvaikutuksia arvioitiin Rovaniemellä ja Pellossa. Yritysvaikutusten arviointi rajattiin koskemaan pääasiassa niitä yrityksiä, joihin päätöksellä on välitön vaikutus. Mahdollinen päätös siirtymisestä kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään vaikuttaa molemmilla paikkakunnilla, jonka vuoksi myös Pello on huomioitu arvioinnissa.

Pellon kunnanhallituksen kokouksessa 23.4.2024 (PEL/113/11.03.02.00/2024 84 §) Pellon kunta on päättänyt yhtyä Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvityksessä esille tuotuihin perusteluihin, jotka puoltavat siirtymistä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Yritysvaikutusten arvioinnissa oli käytössä Suomen Yrittäjät ry:n Yritysvaikutusten arvioinnin käsikirja ja sen mukainen liikennevalomalli. Liikennevalomallin lisäksi kirjattiin erikseen perustelut kullekin arvioinnin osa-alueelle erilliseen taulukkoon.

Rekisterin pitäminen

Kaupunginhallitus on myös pyytänyt selvitystä, miten jätehuoltoon liittymättömien kotitalouksien määrä on kehittynyt edellisten vastaavien liittymisastetta tarkastelevien selvitysten jälkeen ja onko näiden tavoittamiseksi tehty jotain toimenpiteitä.

Jätehuoltojaosto on teettänyt Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvityksen, jossa muun ohella arvioitiin kotitalouksien tämän hetkistä liittymisastetta järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Selvitystyöhön ei ollut sisällytetty esimerkiksi vertailua aikaisempiin vastaaviin tarkasteluihin, jolla kuva liittymisasteen kehittymisestä olisi muodostunut. Selvityksessä ei myöskään esitetty sitä, onko jätehuoltoon liittymättömien kiinteistöjen tavoittamiseksi tehty jonkinlaisia toimenpiteitä edellisten tarkastelujen jälkeen. Teknisellä toimialalla ja jätehuoltojaostossa on ollut aiempien tarkastelujen jälkeen runsaasti henkilöstövaihdoksia, jonka vuoksi tietoa aiempien tarkastelujen laadinnan lähtökohdista tai niiden jälkeen tehdyistä toimenpiteistä ei ole saatavilla täsmällistä tietoa. Joka tapauksessa päätöksenteon tueksi on perusteltua laatia virkatyönä tiivis selvitys liittymisasteen kehittymisestä ja siihen liittyvistä toimenpiteistä sekä saattaa se tiedoksi muun muassa jätehuoltojaostolle ja kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Alkki, kaupungininsinööri

Jätehuoltojaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan yritysvaikutusten arvioinnin ja antaa sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Lisäksi jätehuoltojaosto evästää valmistelevia viranhaltijoita edellä kuvatun rekisterin pitämiseen liittyvän selvityksen laatimiseksi ja sen toimittamisesta myös kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Jätehuoltojaosto kuuli asiassa kaupungininsinööri Janne Alkkia.

Jätehuoltojaosto päätti yksimielisesti kaupungininsinöörin esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 28.04.2025, § 124

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Rovaniemen Yrittäjät-Lausunto-Yritysvaikutusten arviointi-Kunnan järjestelmästä jätteenkuljetusjärjestelmään siirtymisestä.pdf
- 2 Rovaniemen Yrittäjät-Saate-Yritysvaikutusten arviointi jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöksestä.pdf
- 3 1_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_LapinYrittajat_PellonYrittajat_SKAL.pdf
- 4 7_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_MP_Roskaton_Oy.pdf
- 5 6_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_MHK_Kuljetus_Oy.pdf
- 6 5_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Pellon_Kunnanhallitus_23.4.2024_§84_ote.pdf
- 7 Mielenpito_jätteenkuljetusjärjestelmästä_yhdistetty_julkinen.pdf
- 8 8_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Rovaniemen_Ekoteam_Oy.pdf
- 9 Yritysvaikutusten arviointi jätteenkuljetusjärjestelmä LUONNOS
- 10 4_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Napapiiri_Residuum_Oy.pdf
- 11 3_Mielenpito_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Kiinteistöliitto_Lappi_ry.pdf
- 12 2_Lausunto_jätteenkuljetusjärjestelmästä_Lapin_ELY_keskus_LAPELY_1840_2024.pdf
- 13 Yritysvaikutusten arviointi jätteenkuljetusjärjestelmän päätösehdotuksesta ja selvitys rekisterin pitämisestä
- 14 Lausuntopyyntöön jätteenkuljetusjärjestelmästä saadut mielenpitoet ja lausunnot
- 15 Lausuntopyyntö_jätteenkuljetusjärjestelmä
- 16 Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa -selvitys

Teknisen lautakunnan jätehuoltojaosto (jätehuoltoviranomainen) on pyytänyt kaupunginhallitukselta lausuntoa suunnitellusta kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään siirtymisestä.

Kaupunginhallitus käsitteli lausuntopyyntöä kokouksessaan 27.5.2024 § 140 ja päätti ennen lausunnon antamista palauttaa asian valmisteluun, jotta saadaan selvitykset yritysvaikutuksista sekä rekisterin pitämisestä.

Jätehuoltoviranomainen on kokouksessaan 12.12.2024 § 21 hyväksynyt jätteenkuljetusjärjestelmästä laaditun yritysvaikutusten arvioinnin ja päättänyt lähettää sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Yritysvaikutusten arvioinnista on lisäksi pyydetty lausuntoa Rovaniemen Yrittäjien Advisory Board:lta, joka on antanut lausuntonsa 5.12.2024.

Kaupunginhallitukselle on esitelty laadittua yritysvaikutusten arviointia ja siitä saatua Advisory Board:n lausuntoa sekä jätteenkuljetusrekisteriä iltakoulussa 14.4.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää asiasta saadun selvityksen perusteella puoltaa siirtymistä kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään koko jätehuoltoviranomaisen toimialueella huomioiden seuraavat asiat:

- Kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen siirryttäessä tulee varata riittävä siirtymäaika, jotta yrityksillä ja asukkailla jää riittävästi aikaa valmistautua muutokseen.
- Kuljetushankintoja valmisteltaessa tulee tehdä markkinakartoitus sekä käydä markkinavuoropuhelua yritysten kanssa tasapuolisen ja laadukkaan kilpailutuksen varmistamiseksi.
- Toimialue tulee jakaa tarkoituksenmukaisiin urakka-alueisiin siten, että useampi kuin yksi yritys voidaan valita palvelun tuottajaksi.
- Sopimuskauden kesto on määriteltävä ja hankinta ajoitettava siten, että kaiken kokoisilla yrityksillä on mahdollisuus osallistua tarjouskilpailuun.

Äänestykset

JAA Pohjaesitys El Koskiniemen esitys

Jaa

Maria-Riitta Mällinen
Reijo Jylhä
Matti Huutola
Ella Keski-Panula
Päivi Alaoja

Ei

Riku Tapio
Päivi Alanne-Kunnari
Tuomas Koskiniemi
Timo Tolonen
Susanna Viitala

Päätös

Harri Rapo ja Pertti Lakkala poistuivat kokouksesta esteellisinä (HallintoL 28.1 § kohta 5., Napapiirin Residuum Oy:n hallituksen jäsen) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Johanna Tikkanen liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 14.07.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen niin, että lausuntoon lisätään: "Päättäjät pitävät tärkeänä, että Rovaniemi jaetaan vähintään neljään alueeseen, joihin tulee eri toimijat."

Tuomas Koskiniemi esitti Riku Tapion, Timo Tolosen ja Päivi Alanne-Kunnarin kannattamana, että kaupunginhallitus ei puolla kyseistä esitystä. Malli on uhka elinvoimalle ja rikkoo toimivat markkinat.

Koska oltiin tehty kaupunginjohtajan muutetusta päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys jota ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestys.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys, jossa ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne jotka ovat Koskiniemen esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 JAA -ääntä ja 5 EI -ääntä, 1 poissa. Puheenjohtaja totesi, että koska oli äänestetty tasan, niin puheenjohtajan ääni ratkaisee ja Koskiniemen esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Kaupunginhallitus piti tauon asian käsittelyn jälkeen kello 14.32 -14.50.

Puheenjohtaja piti tauon jälkeen nimenhuudon ja totesi, että kaikki ennen taukoa paikalla olleet olivat edelleen paikalla ja että Maria-Riitta Mällinen oli siirtynyt kokoustilasta etäyhteyteen.

Esteellisyys

Harri Rapo, Pertti Lakkala

Tiedoksi

Jätehuoltojaosto

Elinvoimalautakunta, § 21, 25.03.2025

Kaupunginhallitus, § 125, 28.04.2025

§ 125

Määrärahamuutos vuoden 2025 talousarvioon / palkkatukityöllistäminen

ROIDno-2025-1294

Elinvoimalautakunta, 25.03.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäälikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Ennakkovaikutusten arviointi päätösehdotuksista.pdf
- 2 Liite 2 Palkkatuen myöntämisen perusteet Rovaseudun työllisyysalueella.pdf
- 3 Liite 3 Esitetyt muutokset suhteessa nykytilaan.pdf
- 4 Liite 4 SPR Kontti lausunto.pdf
- 5 Liite 5 Eduro-säätiön lausunto.pdf

Elinvoimalautakunta teki 25.2.2025 kokouksessaan päätöksen keskeyttää palkkatuen myöntäminen siihen varattujen määrärahojen ylittyessä. Valmistelijoita evästettiin valmistelevaan lisämäärärahaesitys 25.3.2025 kokoukseen. Jatkovalmistelussa toivottiin huomioitavan erityisesti vaikeimmin työllistyvien tuen varmistaminen ja kolmannen sektorin työllistämisedellytysten turvaaminen. Valmistelun tueksi on pyydetty lausunnot kahdelta suurimmalta kolmannen sektorin työllistäjältä (Eduro-säätiö ja SPR Kontti) sekä advisory boardilta yritysten näkökulma asiaan. Lausunnot ovat liitteenä.

Yhden palkkatukipäätöksen kustannukset riippuvat työllistämiskeskeytyksen pituudesta sekä tukiprosentista ja palkan määrästä. Alla on muutama esimerkki työllistämiskeskeytyksen kustannuksista työvoimaviranomaiselle:

1. Työnantaja palkkaa henkilön, jolla on osaamisen vajetta. Työllistämiskeskeytyksen kesto on 5 kk ja palkkatuen tukiprosentti 50% bruttopalkan ollessa 2700€/kk. Yksi työllistämispäätös kustantaa työvoimaviranomaiselle 6300€. Samassa tapauksessa 10 kuukauden työllistämispäätös kustantaisi työvoimaviranomaiselle 12600€/henkilö.
2. Työnantaja palkkaa alentuneesti työkykyisen. Työllistämiskeskeytyksen kesto on 10 kuukautta ja palkkatuen tukiprosentti 70% bruttopalkan ollessa 2600€. Yksi työllistämispäätös kustantaa työvoimaviranomaiselle 17700€. Jos tuelle haettaisiin 10 kuukauden jatko, olisi työllistämiskeskeytyksen pituus yhteensä 20 kk ja tällöin koko työllistämiskeskeytys kustantaisi työvoimaviranomaiselle 35400€/henkilö.
3. Työnantajana toimii kolmannen sektorin toimija, joka voi saada 100% palkkatuen. Työllistämiskeskeytyksen kesto on 10 kuukautta. Palkkatuen maksimimäärä on 2020€. Yksi työllistämispäätös kustantaa työvoimaviranomaiselle enintään 20200€/henkilö.

Vuonna 2024 myönteisiä palkkatukipäätöksiä on tehty 228 ja niihin on käytetty noin 2,4M€. Loppuvuodesta 2024 on tehty paljon uusia päätöksiä, jolloin ne jatkuvat pitkälle tämän vuoden puolelle. Vuonna 2025 myönteisiä palkkatukipäätöksiä on tehty 33 kpl ja myönnetty määräraha on yhteensä 368 224€. Tämän pohjalta voidaan arvioida, että keskimäärin yksi myönteinen työllistämispäätös kustantaa työvoimaviranomaiselle noin 11 000€/henkilö. Tätä laskentakaavaa on käytetty tässä päätösvalmistelussa keskimääräisenä työllistämispäätöksen hintana. Huomioitava kuitenkin on, että työllistämispäätöksen kustannukseen vaikuttaa työllistetyin palkka sekä työllistämisjakson pituus. Myös 100% palkkatukipäätökset sitovat enemmän määrärahoja. Huomioitava on myös se, että tänä vuonna tehdyt uudet palkkatukipäätökset, jotka ulottuvat ensi vuoden puolelle, sitovat jo seuraavan vuoden määrärahoja. Tästä syystä palkkatukityöllistämisen vuosittaisen määrän arviointi ja määräraha-arviointi on vaikeaa. Myöskään valtion kuluhäntien korvaamisesta ei ole täyttää varmuutta, että kattaako se viime vuoden kuluhännät kokonaan vai vain osittain.

Palkkatuella työllistettyjen määrä

Vuosittain palkkatuella työllistettyjen määrää voidaan arvioida eri tilastoista. Vuoden 2024 aikana työllistettyjä on ollut keskimäärin 447 kuukausitasolla. Tammikuussa 2025 Rovaseudun työllisyysalueella on ollut työllistettyjä 448. Vuonna 2024 palkkatukea myönnetty kolmannelle sektorille 84 kpl (1 180 495 €), yrityksiin 158 kpl (1 469 010 €) ja kuntaan 32 kpl (263 231 €). Vuonna 2025 on tehty 41 päätöstä, joista yrityksiin 20 kpl. Eri vuosien vertailu on kuitenkin vaikeaa, koska lainsäädäntöön on tullut paljon muutoksia. Esimerkiksi velvoitetyöllistäminen on poistettu lainsäädännöstä ja sen poistumisen pitäisi vaikuttaa vähentävästi palkkatuella työllistettävien määrän kehitykseen. Myöskään Rovaniemen ja Ranuan kunnat eivät jatkossa työllistä palkkatuella vaan palkkatuki suunnataan muille työnantajille rekrytoinnin tueksi.

Palkkatuetun työn vaikutukset ovat moninaisia

Palkkatukityön vaikuttavuudesta on tehty useita erilaisia tutkimuksia ja arviointeja. Esimerkiksi VN TEAS arviointi vuodelta 2018. Arvioinnissa nostetaan esille se, että palkkatuettu työ on vaikuttavinta yrityksissä. Kuntasektorille ja muille yksityisille toimijoille kohdennettu palkkatuki ei sen sijaan arvioinnin perusteella vaikuta toimivalta välineeltä tavoitteen ollessa tuella työllistyneiden avoimille työmarkkinoille työllistyminen ja työllisenä pysymisen parantaminen.

Muuttuneen lainsäädännön myötä palkkatuetun työn ajalta työssäoloa kertyy jatkossa vain tietyissä tapauksissa joten palkkatuetulla työllä ei saada taloudellisesta näkökulmasta pitkäkestoisia vaikutuksia kunnan työttömyysetuuksien rahoitusvastuuseen. Tulee kuitenkin huomioida, että työllistämisjakson ajan työllistetty on pois työttömyysetuuden piiristä eli työllistämisjakson ajan kunta säästää työttömyysetuuden rahoitusvastuusta. Säästön summa riippuu työttömyyden kestosta. Mitä pidempi työttömyys, sitä suurempi on kunnan rahoitusosuus työttömyysetuudesta. Esimerkiksi kolmannelta työttömyysvuodelta kunta maksaa noin 3200€/henkilö työttömyysetuuksien kustannuksista.

Palkkatuetulla työllä voi olla kuitenkin laajemmin positiivisia vaikutuksia ihmisten hyvinvointiin sekä työelämään osallistumiseen. Lisäksi kolmannelle sektorille

työllistäminen tuo muita positiivisia kerrannaisvaikutuksia alueelle. Kolmannen sektorin työllistämistoiminta kohdistuu vaikeimmin työllistyviin. Ilman palkkatukea erityisesti näiden kohderyhmien työllistyminen vaikeutuisi merkittävästi.

Määrärahatilanne ja lisämäärärahan tarve

Talousarviossa vuoden 2025 palkkatukityöllistämiseen on varattu määrärahoja 1 400 000€. Tällä hetkellä palkkatuen määrärahoja on sidottuna tehdyillä päätöksillä noin 1 492 000€. Kaikki sidonnat eivät välttämättä toteudu.

Valmistelussa on laadittu ennakkovaikutusten arviointi (liite 1) jossa on arvioitu kolmea eri vaihtoehtoa:

- 1) lisämäärärahaa ei esitetä
- 2) lisämäärärahaa esitetään 600 000€
- 3) lisämäärärahaa esitetään 1 000 000€.

600 000€ lisämäärärahalla voidaan tehdä keskimäärin noin 55 työllistämispäätöstä ja 1 000 000€ lisämäärärahalla voidaan tehdä keskimäärin noin 91 työllistämispäätöstä. Huomioitava on, että tällä hetkellä sidonnat ovat jo 92 000€ yli alkuperäisen määräraha-arvion. Eli 600 000€ lisämäärärahasta uusiin päätöksiin jäisi käytettäväksi noin 508 000€ jolla voi tehdä noin 46 uutta työllistämispäätöstä ja 1 000 000€ lisämäärärahasta uusiin päätöksiin jäisi käyttämättä 908 000€ jolla voi tehdä noin 83 uutta työllistämispäätöstä.

Rovaniemen kaupunki ja Ranuan kunta jakavat työllisyysalueen kustannukset yhteistoimintasopimuksessa määritellyllä tavalla. Ranuan kunnan rahoitusosuus on noin 4,5% ja Rovaniemen kaupungin rahoitusosuus noin 95,5%. Näillä laskelmilla lisämäärärahaesitykset jakautuisivat seuraavasti: Vaihtoehto 2: Ranuan kunnan osuus lisämäärärahatarpeesta olisi noin 27 000€ ja Rovaniemen kaupungin osuus 573 000€. Vaihtoehto 3: Ranuan kunnan osuus lisämäärärahatarpeesta olisi noin 45 000€ ja Rovaniemen kaupungin osuus noin 955 000€.

Huomionarvoista on, että todennäköisesti kumpikaan esitetyistä määrärahavaihtoehdoista ei riitä koko vuodeksi eli viimeistään loppukeväästä /syksystä on tarpeen arvioida palkkatuen määrärahojen tilannetta uudestaan. Lisäksi on syytä huomioida, että myös muiden kululajien osalta voidaan myös joutua arvioimaan lisämäärärahan tarvetta vuoden kuluessa, koska kaikki kululajit eivät ole olleet tiedossa TE-uudistusta valmisteltaessa eli kokonaisuudessaan työllisyysalueen talousarvio voi ylittyä.

Liitteessä 1 on ennakkovaikutusten arviointi kolmesta eri päätösvaihtoehdosta. Liitteessä 2 on palkkatukeen ehdotetut tarkemmat linjaukset ja liitteessä 3 on kuvattu esitetyt muutokset suhteessa nykytilaan jossa palkkatuen myöntämistä ei ole rajoitettu työvoimaviranomaisen omilla päätöksillä. Liitteessä 4 on lausunto SPR Kontilta, liitteessä 5 Eduro-säätiöltä ja liitteessä 6 Advisory Boardilta.

Liite 1: Ennakkovaikutusten arviointi päätösvaihtoehdoista

Liite 2: Palkkatuen myöntämisen linjaukset Rovaseudun työllisyysalueella

Liite 3: Esitetyt muutokset suhteessa nykytilaan

Liite 4: SPR Kontin lausunto

Liite 5: Eduro-säätiön lausunto

Liite 6: Advisory Boardin lausunto

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää

1. hyväksyä vaihtoehtoon 2 (600 000€ lisämääräraha) ja esittää kaupunginhallitukselle edelleen esitettäväksi kaupunginvaltuustolle 573 000 € suuruista lisämäärärahaa palkkatukeen Rovaniemen kaupungin osalta.
2. pyytää Ranuan kunnalta lausuntoa lisämäärärahalle (27 000€) ennen kaupunginhallituksen päätöksentekoa
3. hyväksyä liitteenä (liite 2) olevat tarkemmat palkkatuen myöntämisperusteet

Lisäksi elinvoimalautakunta päättää, että lisämäärärahalla työllistämisen vaikuttavuutta seurataan tarkkaan ja siitä raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätös

Lautakunnalle asiaa esitteli palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu. Tämän asian käsittelyn aikana kokoukseen liittyi Lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja Arja Kilpeläinen klo 14.10.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 28.04.2025, § 125

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, sanna.maensivu@rovaniemi.fi
Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 77 §:n mukaisesti valtuusto päättää talousarvion yhteydessä sitovuustasoista. Talousarvion 2025 mukaisesti sitovuustasoja ovat mm. lautakuntien toimintakate ja nettoinvestoinnit. 78 §:n mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Elinvoimalautakunta (25.3.2025 § 21) on esittänyt palkkatukityöllistämisen vuoksi -0,573 milj. euron muutosta toimintakatteeseen. Kokonaisuutena menoja esitetään lisättäväksi 0,6 milj. euroa, josta Ranuan kunnan osuus olisi 27 000 euroa. Talousarviossa on palkkatukityöllistämiseen varattu 1,4 milj. euroa määrärahoja, joista on varattuna jo tehtyihin päätöksiin 1,492 milj. euroa. Määrärahamuutoksen jälkeen elinvoimalautakunnan uusi toimintakate olisi -18,825 milj. euroa.

Elinvoimalautakunnan osalta sitova määräraha on toimintakate. Tällä hetkellä näyttää, että edellä mainitun menoylityksen lisäksi on tulossa myös kotouttamisen korvauksista tulopuolelle ylitystä. Tällöin toimintakate ei loppuvuoden aikana tulisi



ylittymään koko haettua lisämäärärahaa, mutta kotouttamisen korvausten lopullinen summa nähdään vasta loppuvuoden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2025 talousarviossa elinvoimalautakunnan toimintakatetta pienennetään -0,573 milj. euroa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



§ 126

Koy Korkalovaaran Palvelun kiinteistöjen tai osakkeiden myyminen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1.mom 17. kohta

§ 127

Rovaniemen kaupungin lausunto Tervolan maaseutulausutakunnan ja maaseutuajaoston lakkauttamisesta sekä maaseutuhallinnon tehtävien hoitamisesta

ROIDno-2025-1645

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, mikko.lindroos@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö Tervolan maaseutulausutakunnan ja maaseutuajaoston lakkauttamisesta ja neuvottelukunnan roolin vahvistamisesta

Asian tausta

Tervolan kunta hoitaa kuntien keskinäisen vuonna 2011 solmitun sopimuksen mukaisesti maaseutuhallintoasioita Kemin, Tornion ja Rovaniemen kaupunkien sekä Simon, Keminmaan, Ranuan ja Tervolan kuntien osalta. Sopimuksessa on sovittu muun ohella hallintomalli, jonka mukaan maaseutuhallinnon tehtäviä on hoidettu. Sopimuksen mukaan maaseutuhallinnon organisaatiossa toimii kuntien yhteisen neuvottelukunnan lisäksi Tervolan maaseutulausutakunta sekä maaseutuajaosto.

Maatalouslomitus toiminta siirtyi vuoden 2019 alusta Ylitornion hoidettavaksi ja samalla maaseutulausutakunnassa käsiteltävien asioiden määrä väheni merkittävästi. Esimerkiksi vuonna 2024 maaseutulausutakunta kokoontui 2 kertaa käsitellen 21 asiaa, joista valtaosa oli ns. rutiiniasioita. Kokouksiin osallistumisaktiivisuus Rovaniemen kaupungin osalta on ollut matala.

Muutokset nykytilaan

Tervolan kunnassa on vireillä hallintosäännön uudistus. Uudistuksen yhteydessä maaseutulausutakunta ja maaseutuajaosto ollaan lakkauttamassa ja niiden tehtävät siirtämässä Tervolan kunnanhallitukselle ja kuntien yhteiselle neuvottelukunnalle. Samalla kuntien yhteisen neuvottelukunnan roolia vahvistettaisiin siirtämällä osa maaseutulausutakunnan tehtävistä neuvottelukunnalle.

Tervolan kunnanhallitukselle lisättäisiin seuraavat maaseutuhallinnon tehtävät:

- maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnassa annetun lain (210/2010) mukaisista tehtävien hoidosta yhteistoiminta-alueella
- huolehtii maksettavien EU- ja kansallisten ha- ja eläinkohtaisten palkkioiden maksatukseen liittyvien lakien, asetusten ja päätösten toimeenpanosta koko yhteistoiminta-alueella;
- päättää katselmuksista, vahinkoarvioista ja muista palveluista perittävistä maksuista kunnanvaltuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti koko yhteistoiminta-alueella;
- käsittelee maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen neuvottelukunnan tekemät esitykset ja aloitteet.

Maaseutuhallinnon neuvottelukunnalle lisättäisiin seuraavat maaseutuhallinnon tehtävät:

- päättää maaseutuhallintopalveluiden strategisista linjauksista ja toiminnan yleissuunnittelusta;
- valmistelee yhteistoiminta-alueen talousarvion ja tilinpäätöksen;
- esittää yhteistoiminta-alueeseen otettavien uusien alueiden hyväksymisestä.

Lausuminen

Tervolan kunta on pyytänyt Rovaniemen kaupungilta lausuntoa 17.4.2025 mennessä yhteistoimintasopimuksen tarkistamisesta siten, että sopimuksen kohdassa 1 mainitut maaseutulautakunta ja maaseutujaosto lakkautetaan ja näiden tehtävät siirretään kunnanhallitukselle ja neuvottelukunnalle. Samassa yhteydessä päivitetään neuvottelukunnan säännöt.

Tervolan kunta on korostanut, että esitetyillä hallinnollisilla muutoksilla ei ole negatiivista vaikutusta yhteistoiminta-alueen kuntien ja maaseutuhallinnon asiakkaiden palvelutasoon. Neuvottelukunnan roolin vahvistamisen myötä jäsenkunnalle jää mahdollisuus vaikuttaa maaseutuhallinnon yhteistoiminta-aluetta koskeviin asioihin ja kunnat saavat saman informaation neuvottelukunnan kautta kuin aiemmin maaseutulautakunnasta. Rovaniemen kaupungin osalta muutosta voidaan pitää tarkoituksenmukaisena hallinnon keventämisenä, jossa kuitenkin maaseutuhallinnon tehtävien hoitaminen ei vaarannu.

Kaupunginlakimies on 4.4.2025 pyytänyt lausunnotte lisäaikaa ja ilmoittanut Tervolan kunnanjohtajalle, että asia käsitellään Rovaniemen kaupunginhallituksessa 28.4.2025. Aikataulu sopii Tervolan kunnalle.

Toimivalta

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 28 §:n 4 momentin 22 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin puhevallan käytön edelleen siirtämisestä. Tässä tapauksessa kaupungin puhevaltaa ei varsinaisesti siirretä edelleen, vaan kysymys on jo siirretyn puhevallan muutoksesta.

Hallintosäännön 166 §:n mukaan kaupunginhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa kaupunginjohtaja tai määräämänsä, joten toimivaltainen viranomainen toimeenpanemaan kaupunginhallituksen päätöksen on kaupunginjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Tervolan kunnalle lausunnon, jonka mukaan Rovaniemen kaupungilla ei ole huomauttamista Tervolan kunnan hallintosäännön uudistamisesta, Tervolan maaseutulautakunnan ja maaseutujaoston lakkauttamisesta eikä näille kuuluvien tehtävien siirtämisestä Tervolan kunnanhallitukselle ja maaseutuhallinnon neuvottelukunnalle.

Rovaniemen kaupunki hyväksyy yhteistoimintasopimuksen muuttamisen siten, että Tervolan maaseutulautakunta ja maaseutujaosto lakkautetaan ja niiden tehtävät siirretään Tervolan kunnanhallitukselle ja kuntien yhteiselle maaseutuhallinnon neuvottelukunnalle. Rovaniemen kaupunki hyväksyy neuvottelukunnan säännöt lausuntopyynnön liitteen mukaisesti.



Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan tai määräämänsä allekirjoittamaan päivitetyn yhteistoimintasopimuksen ja vahvistamaan neuvottelukunnan säännöt siten kuin tässä päätöksessä on sopimuksen päivittämisestä ja tehtävien siirrosta lausuttu.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tervolan kunta: tervolan.kunta@tervola.fi

§ 128

WWCAM -konferenssi 2026

ROIDno-2025-1630

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi
Pirkko Sivonen, hankeasiantuntija, pirkko.sivonen@rovaniemi.fi

Maailman talvikaupunkien johtajien yhdistys (World Winter Cities Association for Mayors, WWCAM) on verkosto, joka yhdistää talvikaupungit jakamaan tietoa ja parhaita käytäntöjä, jotka tukevat hyvää elämänlaatua talvisissa ympäristöissä sekä koskettavat maailmanlaajuisia ympäristökysymyksiä.

Verkostossa on mukana 20 kaupunkia, esim. Sapporo (Japani), Edmonton (Kanada), Anchorage (Yhdysvallat) ja Harbin (Kiina). Rovaniemi on ollut jäsen vuodesta 2014 saakka.

Toimintamuotoina verkostolla on kaupunginjohtajien konferenssi kahden vuoden välein sekä työryhmiä, tutkimusta, henkilövaihtoa ja hankkeita, jotka parantavat talvikaupunkien elämänlaatua. Toimintaa rahoittavat jäsenkaupungit jäsenmaksuilla. Hallinnollisesti sihteeristö sijaitsee Sapporossa, Japanissa.

Rovaniemi isännöi kaupunginjohtajien konferenssia vuonna 2021 virtuaalisesti. Alun perin konferenssi oli tarkoitus järjestää fyysisesti vuonna 2020, mutta koronaviruksesta johtuen se muutettiin virtuaaliseksi. Kaupunginjohtaja osallistui joulukuussa 2024 Sapporossa järjestettyyn kaupunginjohtajien konferenssiin. Tapahtuman yhteydessä sihteeristö esitti, voisiko Rovaniemi järjestää seuraavan konferenssin vuonna 2026.

Noin kolmen päivän mittaiseen konferenssiin odotetaan arvioilta 100 osallistujaa. Tapahtuman suunniteltu ajankohta on syksyllä 2026. Kaupunki vastaa tapahtuman kustannuksista, joiden arvioidaan olevan kokonaisuudessaan noin 100 000 euroa. WWCAM -verkosto tukee järjestelyjä myöntämällä osan keräämistään jäsenmaksuista järjestelyihin. Vuonna 2024 verkoston myöntämä tukisumma oli noin 30 000 euroa. Lisäksi tilaisuuden järjestäjä voi periä osallistumismaksua. Arvio tapahtuman kaupungille jäävistä kustannuksista on noin 50 000 euroa.

WWCAM -konferenssin järjestäminen tarjoaa Rovaniemen kaupungille mahdollisuuden vahvistaa näkyvyyttään ja vaikutusvaltaansa kaupunkien välisessä arktisessa yhteistyössä sekä vahvistaa kaupunkitason Aasia-yhteistyötä. Rovaniemen kaupungin ilmasto-ohjelman on tarkoitus valmistua syksyllä 2026 ja siten konferenssi tarjoaa tilaisuuden tuoda esiin kaupungin ilmastotekoja. Lisäksi konferenssi tarjoaa mahdollisuuden tuoda näkyvyyttä rovaniemeläiselle yritystoiminnalle ja talveen liittyvälle teknologialle ja osaamiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää, että Rovaniemi hakee World Winter Cities Association for Mayors -konferenssin isäntäkaupungiksi ja varaa järjestelyjä varten 50 000 euroa vuoden 2026 talousarvioon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



Kaupunginhallitus, § 38, 17.02.2025

Kaupunginhallitus, § 129, 28.04.2025

§ 129

Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen päätöksestä 17.2.2025 § 38

ROIDno-2025-549

Kaupunginhallitus, 17.02.2025, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupungin organisaatiossa on tunnistettu tarve tilojen yleisten varaus- ja käyttöehtojen määrittelemiselle. Ehtojen avulla voidaan määritellä muun muassa se, millaisia tilaisuuksia kaupungin tiloissa ei voida järjestää, ja miten varaukset ja kulkuoikeudet sekä se, mistä asioista tilan varaaja vastaa.

Hallintosäännön 28 §:n 4 momentin kohdan 39 mukaan kaupunginhallitus päättää muistakin asioista, ellei toimivalta kuulu muulle viranomaiselle.

Luonnos tilojen yleisiksi varaus- ja käyttöehdoiksi:

Rovaniemen kaupunki mahdollistaa tilojen vuokraamisen ja varaamisen kuntalaisten, yhdistysten ja yritysten käyttöön. Kaupungin toimipisteissä voi järjestää tilaisuuksia vain varattavissa tiloissa. Rovaniemen kaupunki noudattaa tilavarauksissaan seuraavia ehtoja, joita täydennetään tilakohtaisin ehdoin.

1. Tilan varaaja on vastuuhenkilö tilan käyttöön liittyen. Varaajan tulee olla täysi-ikäinen.
2. Tilan varaus edellyttää varaajan yhteystietojen luovuttamista. Varaaja ei voi luovuttaa tilan käyttöoikeutta edelleen.
3. Kaupungin tiloissa järjestettävä tilaisuus ei lähtökohtaisesti saa häiritä muuta toimipisteen toimintaa, asiakkaita tai käyttäjiä. Melua tai häiriötä aiheuttavista yleisötilaisuuksista sovitaan tapauskohtaisesti tilan haltijan ja tarvittaessa viranomaisten kanssa.
4. Kaupungin tiloissa järjestettävän tilaisuuden sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lakien tai kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman kanssa tai olla hyvän tavan vastainen. Tiloja ei vuokrata rasistiseen tai ihmisryhmiä syrjivään toimintaan. Tilan varaaja sitoutuu noudattamaan tilassa voimassa olevia turvallisemman tilan periaatteita. Tilaisuuden järjestäjä nimeää keskuudestaan yhteyshenkilön, joka vastaa periaatteiden toteutumisesta.
5. Rovaniemen kaupungilla on tarvittaessa ja harkintansa mukaan oikeus evätä varaajan pääsy tilaan tai keskeyttää tilassa järjestettävä tilaisuus, mikäli ilmenee, että edellä mainittuja sääntöjä rikotaan tai on rikottu.
6. Varaaja saa tilavarauksestaan vahvistuksen, kun varaus on hyväksytty.
7. Tilaan merkittyä maksimihenkilömäärää ei saa ylittää.
8. Maksullisten tilojen osalta varaus ja lisäpalvelut maksetaan varaustilanteessa verkkomaksuna tai jälkikäteen laskulla.

9. Mahdollisesta muusta kuin varaukseen määritellystä käytöstä aiheutuneet kulut (esim. vartiointi-, järjestely- ja siivouskulut) laskutetaan tilan varaajalta.
10. Varauksia koskevat peruutusajat ovat tilakohtaisia. Tarkista peruutusaika varattavan kohteen tiedoista. Peruuttamatta jääneistä varauksista ei tehdä palautuksia.
11. Varauksen hinta määräytyy voimassa olevan hinnaston perusteella. Tilan hinta ilmoitetaan kohteen tiedoista.
12. Kulkuoikeus tilaan mahdollistetaan kohteesta riippuen joko asiakaspalvelijan toimesta tai omatoimikulkuna.
13. Kulkuoikeutta ei saa luovuttaa ulkopuolisille. Varausvahvistuksen yhteydessä varaaja saa tilan kulkuohjeet sekä yhteystiedot ongelmatilanteita varten.
14. Tiloissa on käytössä erilaisia hälytysjärjestelmiä. Varaajan tulee huolehtia niiden asianmukaisesta käytöstä ohjeiden mukaisesti.
15. Varaajan vastuulla on huolehtia mahdolliset viranomaisluvut (mm. turvallisuus- sekä pelastussuunnitelmat), mikäli tilaisuuden luonne ja kävijämäärä sitä edellyttävät. Varaaja tutustuu kiinteistöön ja sen turvallisuuskäytäntöihin käytön alkaessa.
16. Varattu tila kalusteineen on varaajan käytettävissä varauksessa määriteltynä aikana. Varaaja voi käyttää tilaesittelyssä mainittua varustusta. Osassa kohteita on käytössä kaupungin avoin vierailijaverkko.
17. Tilat tulee jättää käytön jälkeen siihen kuntoon kuin ne olivat vuokrauksen alkaessa. Mahdollisten alkuvalmistelujen ja loppusiivouksen tulee sisältyä varattuun aikaan.
18. Tiloissa tulee noudattaa tilan turvallisuusohjeita. Lähtiessä tulee varmistaa, että ovet ja ikkunat on suljettu.
19. Varaaja on korvausvelvollinen, mikäli tilan käyttäjät aiheuttavat vahinkoa kiinteistölle tai irtaimistolle. Vahingoista on ilmoitettava välittömästi tilan yhteyshenkilölle.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esittelytekstin mukaiset tilojen yleiset varaus- ja käyttöehdot, jotka tulevat voimaan 18.2.2025. Päättös pannaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta, koska täytäntöönpano ei tee muutoksenhakua merkityksettömäksi.

Päätös

Riku Tapio esitti Maria-Riitta Mällisen kannattamana, että kaupunginhallitus päättää kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti ja lisäksi kaupunginhallitus päättää toimittaa tilojen yleiset varaus- ja käyttöehdot tiedoksi ja soveltuvien osien noudatettavaksi konserniyhteisöön kuuluville.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti Riku Tapion tekemällä lisäyksellä.

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen kokouksen 17.2.2025 asiasta § 38
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnan jäsen on tehnyt oikaisuvaatimuksen kaupunginhallituksen päätöksestä 17.2.2025 § 38, jolla kaupunginhallitus hyväksyi kaupungin tilojen yleiset käyttö- ja varausehdot.

Valitusoikeus ja oikaisuvaatimuksen tutkiminen

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on valitusoikeus kunnan jäsenyyden perusteella ja oikaisuvaatimus on tehty ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, joten oikaisuvaatimus on tutkittava.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että Rovaniemen kaupunginhallitus tarkistaa päätöksensä ja poistaa tai muokkaa kohtaa 4. siten, että se ei aseta tilojen varaajille epämääräisiä ja mahdollisesti mielivaltaisia rajoituksia. Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että mikäli näin ei tapahdu, olisi kohtuullista, että kaupungin rajoittamat tahot saisivat joko suoraan rahallista hyvitystä tai kuntaveroprosentin alentamista kompensationsa kaupungin palveluiden lakiin perustumattomasta oikeudettomasta rajoittamisesta.

Oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee oikaisuvaatimustaan seuraavasti:

1. Epämääräiset ja tulkinnanvaraiset ehdot – Kohdassa 4. käytetyt käsitteet, kuten "*hyvän tavan vastainen*" ja "*turvallisemman tilan periaatteet*", ovat tulkinnanvaraisia ja antavat liikaa harkintavaltaa päätöksentekijöille ilman tarkkaa määrittelyä. Tämä saattaa johtaa viranhaltijoiden tai konserniyhtiöiden mielivaltaisiin ja epäjohtamukaisiin päätöksiin.
2. Sanavapauden rajoittaminen – Tilojen varaamiseen liittyvien rajoitusten tulkinta voi estää tiettyjä mielipiteitä tai näkökulmia sisältävien tilaisuuksien järjestämisen, mikä voi loukata perustuslain takaamaa sananvapautta. "*Rasismista ja syrjinnästä*" syyllistäminen on poliittista vallan käyttöä ja se voidaan kohdistaa oikeudettomasti asioihin, jotka eivät ole syrjiviä. Näin ollen tilojen käyttökielto voi kohdistua henkilöihin ja yhdistyksiin, joista päättävä viranhaltija tai konserniyhtiön työntekijä mielivaltaisesti ei pidä. Tämä voi johtaa myös ennakkosensuuria julkisen vallan toimesta.
3. Syrjintäriski – Epämääräiset kriteerit voivat johtaa siihen, että eri tahoja kohdellaan eri tavoin ilman selkeitä ja objektiivisia perusteita. Tämä voi olla ristiriidassa yhdenvertaisuusperiaatteen kanssa. Täten kaupungin päätös tekisi tyhjäksi kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, sillä mahdolliset tilavarausten yksipuoliset peruutukset ja kiellot eivät ole oikeasuhtaisia, ellei kaupungilla ole tosiasiallisia todisteita tilavarauksen käytöstä rikoksiin ihmisyyttä

vastaan. Erilaiset tulkinnat "*rasismista ja syrjinnästä*" voivat kohdistua myös tiettyihin uskonnollisiin yhdyskuntiin sekä herätysliikkeisiin, jolloin niiltä evättäisiin oikeus käyttää kaupungin tiloja niiden vanhoillisten teologisten näkemysten perusteella.

Oikaisuvaatimuksen perusteiden arviointi

Vastaus oikaisuvaatimuksen perustelujen kohtaan 1: Tilojen varaus- ja käyttöehtojen kohdan 4 sisältö on seuraava: "Kaupungin tiloissa järjestettävän tilaisuuden sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lakien tai kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman kanssa tai olla hyvän tavan vastainen. Tiloja ei vuokrata rasistiseen tai ihmisryhmiä syrjivään toimintaan. Tilan varaaja sitoutuu noudattamaan tilassa voimassa olevia turvallisemman tilan periaatteita. Tilaisuuden järjestäjä nimeää keskuudestaan yhteyshenkilön, joka vastaa periaatteiden toteutumisesta."

Ehdot ovat näiltä osin niin yksityiskohtaiset kuin ehtojen luonteen puolesta on mahdollista. Ehdot on pidettävä suhteellisen tiiviinä, että ne olisivat eri käyttäjäryhmille ymmärrettävät ja nopeasti omaksuttavissa. Toisaalta hyvän tavan vastaisuutta tai rasistista tai ihmisryhmiä syrjivää toimintaa on täysin tyhjentävästi vaikeaa määritellä ennakolta ja ehtojen soveltajille on jätettävä tästä syystä harkintavaltaa sen suhteen, mitä hyvän tavan vastaisuus, rasistisuus tai ihmisryhmiä syrjivä toiminta voi käytännön tilanteissa tarkoittaa.

Vastaus oikaisuvaatimuksen perustelujen kohtaan 2: Mikäli viranhaltija eväisi tilojen käyttämisen henkilökohtaisen mielipiteensä perusteella, hän ylittäisi harkintavaltansa rajat. Tilan käytön kieltämisen rasistisen tai ihmisryhmää syrjivän toiminnan perusteella tulee perustua objektiiviseen arviointiin ja tiedossa oleviin tosiseikkoihin, joiden perusteella voidaan ymmärtää kysymyksessä olevan rasistinen tai ihmisryhmää syrjivä toiminta.

Vastaus oikaisuvaatimuksen perustelujen kohtaan 3: Ennen ehdoista päättämistä tilojen käytön kieltäminen on ollut hyvin harvinaista ja on todennäköistä, että jatkossakin hyvän tavan vastaisia, rasistisia tai ihmisryhmää syrjiviä tilaisuuksia varten halutaan vuokrata kaupungin tiloja harvoin. Tilojen luovutuspäätöksiä tekevät henkilöt voivat käyttää ratkaisuja tehdessään tukena kaupungin lakimiehiä, joten voidaan arvioida, että edellytykset tehdä tilojen luovutuspäätöksiä yhdenvertaisin perustein ja syrjimättä hakijoita ovat riittävät.

Johtopäätös

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei ole lainvastainen eikä sitä ole tarkoituksenmukaista muuttaa, joten oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä

§ 130

Kaupunginvaltuuston 31.3.2025 päätösten täytäntöönpano

ROIDno-2021-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Kuntalain 96 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto piti kokouksensa 31.3.2025. Kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä jätettiin 14 valtuustoaloitetta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- todeta, että valtuuston kokouksessaan 31.3.2024 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia,
- panna päätökset täytäntöön seuraavasti:

§ 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
Ei toimenpiteitä

§ 21 Pöytäkirjan tarkastus
Ei toimenpiteitä

§ 22 Kaupunkistrategian valmistelutyön käynnistäminen
Jakelu:
Tiedoksi: henkilöstö- ja hallintojohtaja
Toimenpiteitä varten: CaseM-tuki, palkka-asiantuntija, tietohallinto, luottamushenkilörekisteri

§ 23 Valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet
Ei toimenpiteitä

§ 24 Valtuustoaloite: Liputus
Toimenpiteitä varten: Antti Määttä, Heini-Tuuli Onnela

§ 25 Valtuustoaloite: Luontoliikunnan esteettömyys
Toimenpiteitä varten: Kari Lukkarinen, Janne Alkki

§ 26 Valtuustoaloite: Eläinten hyvinvointiohjelma

Toimenpiteitä varten: Jonna Leppiaho

§ 27 Valtuustoaloite: Alennetut liikunta- ja kulttuurimaksut vanhempainvapaalla ja hoitovapaalla oleville

Toimenpiteitä varten: Merja Tervo, Pekka Hämäläinen

§ 28 Valtuustoaloite: Mikrometsien kokeilu Rovaniemelle

Toimenpiteitä varten: Kari Lukkarinen, Salla Korhonen, Janne Alkki

§ 29 Valtuustoaloite: Kunnallisen demokratian laajentaminen

Toimenpiteitä varten: Antti Määttä, Eeva-Maarit Kujala

§ 30 Valtuustoaloite: Maahanmuuttajaneuvosto Rovaniemelle

Toimenpiteitä varten: Tiia Viiri

§ 31 Valtuustoaloite: Pienteollisuuden parkkipaikan hoito

Toimenpiteitä varten: Marko Rautio, Janne Alkki

§ 32 Valtuustoaloite: Kauppatorille henkilökunnan ilmaisia parkkipaikkoja

Toimenpiteitä varten: Janne Alkki, Marko Rautio, Aku Raappana

§ 33 Valtuustoaloite: Maanalaisen parkkihallin rakentaminen Rovaniemen keskustaan

Toimenpiteitä varten: Pertti Onkalo

§ 34 Valtuustoaloite: Harrastamismahdollisuuksien laajentaminen ja varmistaminen Rovaniemellä

Toimenpiteitä varten: Kai Väistö, Pekka Hämäläinen

§ 35 Valtuustoaloite: Rovaniemen majoitustarjonta

Toimenpiteitä varten: Markku Pyhäjärvi, Pertti Onkalo

§ 36 Valtuustoaloite: Asumisneuvojan toimen perustaminen

Toimenpiteitä varten: Henna Penttilä, Pertti Onkalo

§ 37 Valtuustoaloite: Kunnallisten vuokra-asuntojen rakentaminen

Toimenpiteitä varten: Pertti Onkalo

§ 38 Kokouksen päättäminen

Ei toimenpiteitä

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



Lapsi- ja lapsiperheneuvosto, § 7, 28.01.2025

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto, § 16, 02.04.2025

Kaupunginhallitus, § 131, 28.04.2025

§ 131

Jäsenen eroaminen lapsi- ja lapsiperheneuvostosta

ROIDno-2025-267

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto, 28.01.2025, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Kuoksa, kasvun ja oppimisen palvelualueen johtaja, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

Amiina Abdalla pyytää eroa Lapsi- ja lapsiperheneuvoston jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Lasten, nuorten ja perheiden elämäntarverkostoa on pyydetty esittämään uutta jäsentä Amiina Abdallan tilalle.

Ehdotus

Esittelijä: Tarja Kuoksa, kasvun ja oppimisen palvelualueen johtaja

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto merkitsee asian tiedoksi ja odottaa lasten, nuorten ja perheiden elämäntarverkoston uuden jäsenen esitystä seuraavaan kokoukseen maaliskuussa 2025.

Päätös

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto hyväksyi palvelualuepäällikön päätösehdotuksen.

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto, 02.04.2025, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Kuoksa, kasvun ja oppimisen palvelualueen johtaja, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

Amiina Abdalla pyytää eroa Lapsi- ja lapsiperheneuvoston jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Lasten, nuorten ja perheiden elämäntarverkostoa on pyydetty esittämään uutta jäsentä Amiina Abdallan tilalle.

Lasten, nuorten ja perheiden elämäntarverkosto esittää Hanna Torvista Lapin ensi- ja turvakoti ry:ltä Amiina Abdallan tilalle.

Ehdotus

Esittelijä: Tarja Kuoksa, kasvun ja oppimisen palvelualueen johtaja

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus

- kirjaa tiedoksi Amiina Abdallan eron Rovaniemen Lapsi- ja lapsiperheneuvoston jäsenyydestä
- toteaa, että Hanna Cherief Amiina Abdallan varajäsenenä toimii Lapsi- ja lapsiperheneuvostossa kunnes uusi jäsen on nimetty,



-
- hyväksyy Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkoston esittämän uuden jäsenen Hanna Torvisen Amiina Abdallan tilalle.

Päätös

Lapsi- ja lapsiperheneuvosto hyväksyi Kasvun ja oppimisen palvelualueen johtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus, 28.04.2025, § 131

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- merkitä tiedoksi Amiina Abdallan eron Rovaniemen Lapsi- ja lapsiperheneuvoston jäsenyydestä
- hyväksyy Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkoston esittämän uuden jäsenen Hanna Torvisen Amiina Abdallan tilalle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ao. henkilöt, toimielimen sihteeri, CaseM-tuki, tietohallinto, palkka-asiantuntija, luottamushenkilörekisteri

§ 132

Henkilöstöraportti 2024

ROIDno-2025-1417

Valmistelija / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Henkilöstöraportti 2024 KH.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Vuotta 2024 koskevaan henkilöstöraporttiin on koottu tunnuslukuja, jotka kertovat kaupungin henkilöstön tilasta, toiminnasta, tuloksista ja kustannuksista.

Kaupungin henkilöstömäärä vuoden 2024 lopussa oli 2199, joista vakituisia henkilöitä 1730. Henkilöstömäärä laski hieman edellisvuoden vastaavaan tilanteeseen nähden (2023: 2231, josta vakituisia 1757).

Palkallisia henkilötyövuosia (HTV2) kertyi vuonna 2024 yhteensä 2105, mikä oli 35 henkilötyövuotta enemmän, kuin vuonna 2023. Henkilötyövuosien määrä nousi vuoden aikana, vaikka henkilöstömäärä vuoden lopussa oli vähemmän. Tämä johtuu siitä, että palvelussuhteiden kestot ovat olleet keskimäärin pidempiä vuoden aikana, ja palkallisia päiviä on kertynyt enemmän. Vakituisen henkilöstön suhteellinen määrä on noussut vuoden aikana.

Henkilöstön keski-ikä nousi 45,5 vuoteen edellisvuoden 45,1 vuodesta. Ammatillisen henkilöstökoulutuksen päivien määrä nousi 478 kalenteripäivää 2881 päivään, koulutuskustannukset puolestaan laskivat 208 062 euroon edellisvuoden 243 592 eurosta.

Henkilöstökustannukset kasvoivat vuonna 2024 111 miljoonaan euroon. Kustannusten kasvu edellisvuoteen nähden oli 3,5 miljoonaa. Kustannusten kasvu selittyy palkkojen yleiskorotuksilla, järjestelyerillä sekä palkallisten henkilötyövuosien kasvulla.

Terveysperusteiset poissaolopäivät henkilötyövuotta kohden olivat vuonna 2024 yhteensä 13,1 työpäivää/henkilötyövuosi. Laskua edellisvuoteen nähden oli 0,8 työpäivää/henkilötyövuosi. Yleisimmät sairauspoissaolosyyt liittyivät edelleen mielenterveydellisiin sekä tuki- ja liikuntaelinten sekä siduskudosten sairauksiin. 38 %:lla kaupungin henkilöistä ei ollut yhtään sairauspoissaoloa vuoden aikana (2023: 35 %). Vuoden aikana jatkettiin vuonna 2023 hyväksytyn sairauspoissaolo-ohjeistuksen soveltamista. Yksi ohjeen oleellinen muutos oli lisäys esihenkilön toimivaltaan myöntää sairauspoissaoloja ilman todistusta. Työterveyshuollon tilastoinnin mukaan lääkärissä käynnit ovat muutoksen myötä vähentyneet merkittävästi. Työterveyshuollon kustannukset ovat tästä huolimatta jatkaneet kasvuaan, ne kasvoivat 876,32 euroon per työntekijä (2023: 763€/työntekijä).

Rekrytoinneissa kaupungin vastaanottamisen hakemusten määrä nousi siten, että työpaikkaa kohden vastaanotettiin keskimäärin 13 hakemusta edellisvuoden 11,2 hakemuksen sijaan.



Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle vuoden 2024 henkilöstöraportin hyväksymistä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



§ 133

Henkilöstön ja talouden kuukausiseuranta 1.1.-31.3.2025

ROIDno-2025-422

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäällikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi
Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 KH talouskatsaus 1-3/2025

Henkilöstökatsaus 1-3/2025

Henkilötyövuosien määrä	2024	2025	Muutos
Elinvoimapalvelut	10,2	24,3	14,1
Konsernihallinto	33,1	33,1	0
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	464,9	459,8	-5,1
Tekniset palvelut	23,3	24,4	1,1
Yhteensä	531,5	541,6	10,1

Henkilötyövuosi palvelussuhteen luonteen mukaan	Vakinainen			Sijainen			Muu määräaikainen		
	2024	2025	Muutos	2024	2025	Muutos	2024	2025	Muutos
Konsernihallinto	28	27,6	-0,4	0,3	0,5	0,2	4,8	5	0,2
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	309	313,8	4,8	58,2	62,5	4,3	97,7	83,5	-14,2
Elinvoimapalvelut	4,9	16,3	11,4	0,0	0,2	0,2	5,3	7,8	2,5
Tekninen toimiala	20,6	21,5	0,9	0,7	1,3	0,6	2	1,6	-0,4
YHTEENSÄ	362,5	379,2	16,7	59,2	64,5	5,3	109,8	97,9	-11,9

Sairauspoissaolot	2024	2025	Muutos
Elinvoimapalvelut	94	313	219
Konsernihallinto	298	852	554
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	8943	9081	138
Tekniset palvelut	211	278	67
Yhteensä	9546	10524	978

Sairauspoissaolokalenteripäivät/htv	2024	2025	Muutos

Elinvoimapalvelut	6,6	9,2	39,8%
Konsernihallinto	6,4	18,4	185,9%
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	13,7	14,1	2,7%
Tekniset palvelut	6,5	8,1	25,8%
Yhteensä	12,8	13,9	8,2%

Kaupungin henkilötövuosimäärä on kasvanut 10,1:lla viime vuoden vastaavaan tilanteeseen nähden. Kasvu selittyy suurilta osin 1.1.2025 tapahtuneeseen TE-palvelujen siirtymisellä valtiolta kaupungin toiminnaksi elinvoimapalvelujen toimialalle. Sivistys- ja hyvinvointipalveluissa henkilötövuosimäärä on hieman laskenut. Henkilötövuosimäärästä sijaisten osuus on n. 12%. Sijaisten määrä korostuu erityisesti sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialalla.

Sairauspoissaolopäivät kalenteripäivinä laskettuna ovat nousseet vertailukaudella 10,3 %. Eniten nousua on elinvoiman palvelualueella, tässä pitää kuitenkin huomioida vuoden vaihteen TE-keskusmuutos, joka on lisännyt palvelualueella henkilöstöä merkittävästi. Toiseksi eniten nousua on konsernihallinnossa.

Alkaneita sairauspoissaolojaksoja on 1 pv/hlö. Eniten poissaoloja on pituusluokassa 4-14 vrk, toiseksi eniten 1-3 vrk ja kolmantena 30-89 vrk.

Työterveyden diagnooseissa suurimpana poissaolojen aiheuttaja on mielenterveyssyyt. Vuoden alussa liikkeellä on ollut paljon erilaisia virustauteja, joka voi selittää osan sairauspoissaolojen nousun. Pitkien +90 päivän sairauspoissaolot ovat nyt myös nousussa. Näistä poissaoloista esihenkilöt ovat hyvin tietoisia ja poissaolevien työntekijöiden tilanne on hallussa niin esihenkilöllä, työterveydellä ja HR:lla. Useimman pitkän poissaolon taustalla on vakavat pitkäaikaissairaudet.

Palvelualueiden työhyvinvoinnin ohjausryhmissä ollaan käyty työkyky tilanteita läpi yleisellä tasolla, jatkosuunnitelmia ja toimenpiteitä on tehty tilanteiden selvittämiseksi. Palvelualueilla on mm. lisätty mentoritoimintaa, lisätty ennakoivien työkyvyn tukemisen keinoja, joita kaupungilla on käytössä, lisätty varhaisen välittämisen keskusteluja ja lisäksi työterveyshuolto on lähtenyt kontaktoimaan aktiivisemmin paljon palveluja käyttäviä asiakkaita (kokonaisvaltaisempaa toimintakyvyn arviointia).

Talouskatsaus 1-3/2025

Kaupungin tilikauden alijäämäennuste on -1,3 milj. euroa tällä hetkellä. Ennuste poikkeaa talousarvion mukaisesta positiivisempaan suuntaan 2,6 milj. euroa johtuen pääasiassa Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuksista. Investoinneista on toteutunut alkuvuoden aikana 12 prosenttia johtuen pääasiassa rakennusinvestoinneista. Sijoitusten arvo laski edelliseen kuukauteen verrattuna 3,3 prosenttia. Lainakanta on 321 milj. euroa. Liitteenä talouden toteuma 1-3/2025.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstö- ja talouskatsauksen 1.1.-31.3.2025 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 134

Kunniamerkkiehdotukset 2025

ROIDno-2024-4194

Valmistelija / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Esitettävät kunniamerkit 2025 KH liite.pdf

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 1 mom. 8 kohta

Ritarikuntien kunniamerkit

Kunniamerkkejä myöntävät ritarikunnat. Valtioneuvoston kanslian hallinnonalaan kuuluvat yhteisöt ja yritykset voivat lähettää valtioneuvoston kansliaan ehdotuksia Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkeistä, joita myönnetään Suomen kansalaisille itsenäisyyspäivänä 6. joulukuuta. Tasavallan presidentti on ritarikuntien suurmestari, joka tekee myöntämispäätökset ritarikuntien hallitusten esityksestä.

Kunniamerkin saaminen edellyttää Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ritarikunnanohjesäännön mukaan ansioituneisuutta isänmaan palveluksessa ja Suomen Leijonan (SL) ritarikunnan perustamisasetuksen mukaan huomattavia siviili- ja sotilaallisia ansioita.

Kunniamerkit annetaan kotimaisille siviilihenkilöille vuosittain itsenäisyyspäivänä (6.12.) pääasiassa valtioneuvoston jäsenten tekemien esitysten perusteella. Ministeriöihin aloitteet tulevat osittain suoraan alkuperäisiltä aloitteentekijöiltä, osittain taas hallinnonalojen eri portaiden, eri aloilla toimivien järjestöjen, keskusliittojen tms. kautta, joissa väliportaissa ehdotukset tarkastetaan ja mahdollisesti karsitaankin.

Esitysten tulee perustua sääntöjen tarkoittamiin henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuodet eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Toisaalta on myös muistettava, ettei kunniamerkkiin oikeuttavia ansioita yleensä voida saavuttaa lyhytaikaisen toimintakauden aikana. Esitystä ei saa myöskään tehdä yksinomaan virka tai muun aseman perusteella, esimerkiksi vain siitä syystä, että toisille vastaavassa asemassa oleville on myönnetty kunniamerkki. Ensisijaisena lähtökohtana ovat ne keskitason yläpuolella olevat ansiot, jotka asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Edellytyksenä on lisäksi hyvämaineisuus ja myös halu ottaa vastaan kunniamerkki.

Lapin aluehallintovirasto tekee opetus- ja kulttuuriministeriön, sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön, valtiovarainministeriön sekä sisäministeriön pyyntöjen mukaisesti ehdotuksensa tulevana itsenäisyyspäivänä myönnettäviksi kunniamerkeiksi. Tätä tarkoitusta varten Lapin aluehallintovirasto pyytää, että jakelussa mainitut tahot toimittavat allekirjoitetut kunniamerkkiehdotuksensa aluehallintovirastolle jatkokäsittelyä varten viimeistään keskiviikkona 30.4.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää esittää kunniamerkkejä liitteenä olevassa taulukossa mainituille henkilöille.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ehdotukset päätöksen mukaisesti Lapin aluehallintovirastolle viimeistään 30.4.2025.

§ 135

Verkkotuottajan vakanssin lakkauttaminen ja osallisuuskoordinaattorin vakanssin perustaminen viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluihin

ROIDno-2025-1555

Valmistelija / lisätiedot:

Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja, heini-tuuli.onnela@rovaniemi.fi

Kuntalain 22 §:n (8.2.2019/175) mukaan kunnalla on velvollisuus huolehtia siitä, että kuntalaisilla on riittävät mahdollisuudet osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Kuntalaisen perusoikeus on vaikuttaa omaan elämäänsä kuuluviin asioihin.

Rovaniemen kaupunkistrategiassa on asetettu tavoitteeksi asukkaiden osallisuuden vahvistaminen, mikä pitää sisällään vaikutusmahdollisuuksien lisäämisen ja vuorovaikutuksen lisäämisen kuntalaisten, päättäjien ja viranhaltijoiden kesken. Lisäksi tavoitteena on, että osallisuudesta tulee laajasti osa kaupungin toimintaa ja se huomioidaan jokaisella palvelualueella.

Osallisuuden koordinoitaksi ja pitkäjänteiseksi kehittämiseksi kuntalain ja kaupunkistrategian mukaisesti esitetään verkkotuottajan vakanssin lakkauttamista ja osallisuuskoordinaattorin vakanssin perustamista 1.7.2025 alkaen. Vakanssimuutos sisältyy konsernihallinnon vuoden 2025 henkilöstösuunnitelmaan ja on huomioitu taloussuunnitelmassa.

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelujen tämänhetkisistä vakansseista yhteen kuuluu osallisuuden edistäminen, minkä lisäksi osallisuustyötä on tehnyt yksi määräaikainen työntekijä 11/2022 lähtien. Lakkautettavaan vakanssiin liittyvät verkkotuottajan tehtävät on järjestetty uudelleen yksikön sisällä.

Rovaniemen kaupungin henkilöstöohjelman (KH § 347 17.12.2024) mukaisesti määräaikaisia palvelussuhteita käytetään vain poikkeuksellisesti ja perustellusta syystä ja työn tuloksellisuutta edistetään rekrytoimalla vakituisiin palvelussuhteisiin.

Osallisuuskoordinaattorin tehtävät

- Asukas- ja sidosryhmäosallisuuden suunnittelu ja käytännön toteutus
- Alueellisten kehittämistyöryhmien koordinointi kaupunkistrategian ja asumisen ja maankäytön toteuttamisohjelman (KH § 56 18.3.2024) mukaisesti
- Asukkaiden tiedonsaannin ja osallistumiskanavien kehittäminen
- Kuntalaisdemokratian ja osallisuutta tukevien toimintamallien vahvistaminen
- Osallistuvan budjetoinnin prosessin kehittäminen ja koordinointi
- Kaupunkiorganisaation osallisuustyön kehittäminen ja yhteensovittaminen
- Yhteistyö kaupungin eri toimialojen, yhdistysten ja muiden sidosryhmien kanssa
- Osallisuustyöhön liittyvä viestintä ja markkinointi

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää verkkotuottajan vakanssin lakkauttamisesta ja osallisuuskoordinaattorin vakanssin perustamisesta osaksi viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluita.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Henkilöstö- ja hallintojohtaja, henkilöstöpalvelut

§ 136

Kaupunginjohtajan sijaisen määrääminen

ROIDno-2019-3764

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Hallintosäännön 2 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa ja toimii kaupunginhallituksen esittelijänä ja vastaa asioiden valmistelusta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kaupunginjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan muilta osin esittelijöistä ja varaesittelijöistä päättää kaupunginhallitus.

Esittelijän on oltava virkasuhteessa. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Vaalilaissa säädetyissä vaalitoimielimissä asiat päätetään kuitenkin puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Esittelijä vastaa esittelemiensä kokousasioiden asianmukaisesta valmistelusta ja on velvollinen tekemään toimielimelle päätösehdotuksen. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimita voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus on 15.08.2022 § 267 määrännyt kaupunginjohtajan sijaiseksi henkilöstöjohtaja Antti Määtän.

Kaupunginjohtajalle on perusteltua määrätä henkilöstöjohtaja Määtän lisäksi toinen sijainen muun muassa vuosilomapäivien pitämisen vuoksi sekä muissa poissaolotilanteissa.

Konsernitalouspäälikkö Hannu Pessa on antanut suostumuksensa kaupunginjohtajan 2. sijaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginjohtajan ollessa estynyt tai esteellinen kaupunginjohtajan järjestyksessä 2. sijaisena toimii konsernitalouspäälikkö Hannu Pessa. Konsernitalouspäälikön tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 29.4.2025 alkaen sijaisuuden hoitamisen perusteella 300 eurolla.

Päätös



Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hannu Pessa, palkanlaskenta

§ 137

Kaupunginjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelu

ROIDno-2018-3113

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 5 §:n 6. kohdan mukaisesti kaupunginhallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että kaupunginjohtajan kanssa käydään vuosittain tavoite- ja arviointikeskustelu kaupunginhallituksen linjauksen mukaisesti.

Hallintosäännön 153 §:n 5 momentin mukaan toimitellaan erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitellaan tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsitellyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää, että

- asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä, koska kyse on kaupunginjohtajaa koskevasta tavoite- ja arviointikeskustelusta ja että
- puheenjohtajan ehdotus on käsitellyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus käy edellä olevan kohdan 6. mukaisen linjakeskustelun kaupunginjohtajan kanssa käytävän tavoite- ja arviointikeskustelun pohjaksi ja sopii keskustelun järjestämisaian. Keskusteluun osallistuvat kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat.

Päätös

Mikko Lindroos, Johanna Tikkanen ja Marja Marjetta poistuivat kokouksesta tämän asian käsitellyn ja päätöksenteon ajaksi.

Maria-Riitta Mällinen oli pois kokouksesta kello 15.31 - 15.42. Eemeli Kajula oli pois kokouksesta kello 15.35 - 15.54.

Pertti Lakkala poistui kokouksesta kello 15.43.

Kaupunginhallitus päätti pohjaesityksen mukaisesti.

§ 138

Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

- tekninen lautakunta 15.4.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 22.4.2025

Hankintapäällikkö

Yhteishankintaan liittymispäätös:

§ 8 Ostettavien työ- ja varoitusvaatteiden sekä työjalkineiden hankinta, 17.04.2025

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 17 Johdon ja päätöksenteon tuen palveluiden tehtäväkohtaiset palkat, 01.04.2025

§ 23 Työllisyyspäällikön tehtäväkohtainen palkka, 01.04.2025

§ 24 Hallintosihteerin tehtäväkohtainen palkka, 01.04.2025

§ 25 Hankinta-asiantuntijan toimen täyttäminen, 01.04.2025

Kaupunginjohtaja

Muu päätös:

§ 13 Lapin vihreän siirtymän jaoston jäsenen päivittäminen, 09.04.2025

Konsernitalouspäällikkö

Talouspäätös:

§ 4 Neve Oy:n puitelainasopimuksen mukaisen velan 3 milj. euron osanosto 4/2025, 08.04.2025

Rakennuspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 15 Salaoja-, sadevesi- ja jätevesijärjestelmien huoltopalvelut, 04.04.2025

Muu päätös:

§ 14 Vuokrattavien rakennuskoneiden ja laitteiden yhteishankintaan liittyminen, 03.04.2025

Vastuualuepäällikkö Henkilöstö- ja hallintopalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Projektipäällikön (Uusi Aalto -hanke) valinta, 11.04.2025

§ 5 Koordinaattorin valinta, 11.04.2025

§ 6 Projektikoordinaattorin (Uusi Aalto -hanke) valinta, 14.04.2025

Vastuualuepäällikkö Talous- ja rahoituspalvelut

§ 2 Kirjanpitoapäällikön toimen täyttäminen / vakanssinumero 19480001, 03.04.2025

Viestintä- ja markkinointijohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Toteuttavuusselvityksen hankinta design hackathon -tapahtumasta, 10.04.2025

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä



oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 139

Ilmoitusasiat

Lapin hyvinvointialue

- aluevaltuuston kokoustiedote 7.4.2025 pidetystä kokouksesta
- aluehallituksen kokoustiedote 9.4.2025 pidetystä kokouksesta

Lapin liitto

- hallituksen kokouksen 3/2025 10.4.2025 pöytäkirja
- pöytäkirjanote 10.4.2025 § 47 Pyyntö Lapin kunnille palautteen saamiseksi maakuntaliiton toiminnasta sekä tulevista toiminnan painopisteistä

Rovaniemen kaupunki

- kaupungintalon remontin tilannekatsaus
- 698-2025-168 purkamislupapäätös, Rommantie
- 698-2025-119 purkamislupapäätös, Piisivalkeantie
- vammaisneuvoston 2/2025 2.4.2025 kokouksen pöytäkirja
- nuorisovaltuuston 2/2025 9.4.2025 kokouksen pöytäkirja

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

§ 140

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisissa asioissa mm:

- 14.4. Rovakairan yhtiökokous
- 16.4. Rovaniemellä vieraili Kalajoen kaupunginjohtaja
- 23.4. C21 kaupunkien verkostotapaaminen Helsingissä
- 24.4. pelastusylijohtaja Kimmo Kohvakan tapaaminen

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista.

Ella Keski-Panula kertoi terveiset vanhusneuvostosta ja nuorisovaltuustosta.

Henri Ramberg kertoi terveiset Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:stä.

Päivi Alaoja kertoi terveiset tilajaostosta ja hyvinvointilautakunnasta.

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.



§ 141

Konsernin ajankohtaiset 4/2025

ROIDno-2025-422

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, vt. konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Ajankohtaiset konserniasiat:

Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy - Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy,
kiinteistöjärjestelyt

Sote-rakennuksien yhtiöittäminen

Konserniyhteisöiden tapaamiset

Esitetyn hankintalain vaikutukset

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Vt. konsernitalouspäälikkö Hannu Pessa kertoi ajankohtaissa asioissa mm.

- Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy - Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy, kiinteistöjärjestelyt
- Sote-rakennuksien yhtiöittäminen
- Konserniyhteisöiden tapaamiset
- Esitetyn hankintalain vaikutukset

Henri Ramberg siirtyi kokoustilasta etäyhteyteen kello 16.32 ja Tuomas Koskiniemi kello 16.34. Timo Tolonen poistui kokouksesta kello 16.43.

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.



§ 142

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.55.

Kunnallisvalitus

§129

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valtuuston päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei tutki yksinomaan vahingonkorvausperusteella tehtyä valitusta. Yksityisoikeudelliseen oikeussuhteeseen liittyvästä asiassa erimielisyys voidaan saattaa käräjäoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusviranomainen

Viranomaisen, jolle kunnallisvalitus tehdään, on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;



3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Muutoksenhakukielto

§117, §118, §121, §122, §123, §124, §125, §126, §127, §130, §132, §133, §134, §137,
§138, §139, §140, §141, §142

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§119, §120, §128, §131, §135, §136

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.